

ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจปฏิบัติราชแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวประกอบกับหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการจ้างและเงินค่าจ้างที่ได้รับ

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

๑.๒ อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา
ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

๑.๓ ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๑.๔ ลักษณะการจ้าง โดยวิธีการจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง - ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๓. ลักษณะงานที่ให้ปฏิบัติ

๓.๑ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ มีหน้าที่และรับผิดชอบงาน ดังนี้

๓.๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์ ประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

๓.๑.๒ ดูแล ซ่อมบำรุง รถยนต์ ประจำสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

๓.๑.๓ ดูแล ซ่อมบำรุง บำรุงรักษาหม้อน้ำ แบตเตอรี่รถยนต์ ตรวจวัดของเหลวอย่างสม่ำเสมอ

๓.๑.๔ รักษาความสะอาด ภายนอก - ภายใน รถยนต์ของทางราชการตามที่ได้รับมอบหมายก่อนและหลังใช้ทุกครั้ง ให้สะอาดอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ปราศจากกลิ่นเหม็นอับและฝุ่นละออง

/๓.๑.๕ ตรวจสอบ...

๓.๑.๕ ตรวจสอบรถยนต์ หากพบข้อชำรุดเสียหาย ให้บันทึกรายงานการชำรุดเสียหายต่อผู้ควบคุมรถยนต์ เพื่อดำเนินการซ่อมแซมทันทีโดยไม่มีข้อกล่าวอ้างใด ๆ และหากไม่รายงานความเสียหายตามแต่กรณีอันจากความประมาทเลินเล่อ หรือเกิดจากเหตุสุดวิสัยที่ไม่อาจพึงระวังได้ และหากเมื่อผู้ควบคุมกำกับตรวจสอบภายหลัง ความรับผิดชอบซึ่งเกิดการกระทำโดยพละการ จะตกเป็นของผู้รับผิดชอบตามหน้าที่ทันที

๓.๑.๖ บันทึกการใช้รถยนต์พร้อมลงทะเบียนหมายเลขไมล์ ให้เป็นปัจจุบัน และเก็บรวบรวมเอกสารการใช้รถยนต์ในแต่ละเดือน มอบให้ผู้ควบคุมการใช้รถยนต์ของทางราชการ

๓.๑.๗ ควบคุม ดูแลการขออนุญาตใช้รถยนต์ของทางราชการ ประจำรถยนต์โตโยต้า หมายเลขทะเบียน นง ๒๕๓๘ สมุทรปราการ และรายงานผู้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓.๑.๘ ช่วยปฏิบัติงาน กำกับดูแลความสะอาดรอบ ๆ บริเวณลานจอดรถยนต์ และหน้าป้ายสำนักงาน

๓.๑.๙ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๔.๑ มีสัญชาติไทย

๔.๒ เพศชาย อายุตั้งแต่ ๒๕ ปี ขึ้นไป

๔.๓ มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า

๔.๔ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๖ มีความประพฤติเรียบร้อย พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี สุขภาพแข็งแรงเหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันเบาหวาน ตาบอดสี หรือโรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคติดต่อร้ายแรงโดยมีใบรับรองแพทย์

๔.๗ ไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาจิณหรือติดยาเสพติดใด ๆ

๔.๘ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ไม่เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

๔.๙ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๔.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๔.๑๑ มีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และมีประสบการณ์ในการขับรถยนต์ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๔.๑๒ รู้จักเส้นทางในกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และต่างจังหวัดในเส้นทางหลักเป็นอย่างดี

๔.๑๓ มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดีและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

/๔.๑๓ มีความรู้...

๔.๑๔ มีความรู้ความสามารถในการดูแลรักษาและซ่อมบำรุงรถยนต์เบื้องต้นได้ และสามารถแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้ในกรณีรถยนต์เกิดขัดข้อง และสามารถขับรถเกียร์ธรรมดาและเกียร์ออโต้ได้

๔.๑๕ รู้จักและตรวจสอบระบบต่าง ๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

สามารถปฏิบัติงานในวันหยุดราชการและนอกเวลาราชการได้ทุกกรณี

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๕.๑ ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล (ชั้น ๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ ๓๔/๖ อาคารวีระ รอดเรือง ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่ ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๕.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นในวันรับสมัคร

๕.๒.๑ ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๒ วุฒิทางการศึกษาหรือหนังสือรับรอง **ฉบับจริงพร้อมสำเนา** จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ จำนวน ๓ รูป ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันที่ปิดรับสมัครและถ่ายครั้งเดียวกัน)

๕.๒.๔ บัตรประจำตัวประชาชน **ฉบับจริงพร้อมสำเนา** จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๕ ทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร **ฉบับจริงพร้อมสำเนา** จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๖ ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ ซึ่งออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่เข้ารับการตรวจร่างกายถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร

๕.๒.๗ ใบสำคัญแสดงการผ่านเกณฑ์ทหาร (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๘ ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ (ยังไม่หมดอายุ) **ฉบับจริงพร้อมสำเนา** จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๙ หลักฐานอื่น ๆ เช่นใบสำคัญการสมรส จำนวน ๑ ฉบับ หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ – สกุล **ฉบับจริงพร้อมสำเนา** (ถ้ามี)

๖. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ หรือทางเว็บไซต์ https://www.sesaosp.go.th

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องเข้ารับการคัดเลือกโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย เจตคติ และบุคลิกภาพที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน

/๙. เกณฑ์การตัดสิน...

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ จะต้องได้คะแนนสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนมากไปหาน้อย

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกภายในวันที่ ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ และทางเว็บไซต์ https://www.sesaosp.go.th โดยประกาศเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดจากมากไปหาน้อยตามลำดับ

๑๑. เงื่อนไขและการดำเนินการจ้าง

๑๑.๑ รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก จะขึ้นบัญชีเป็นระยะเวลา ๒ ปี นับจากวันประกาศผลการคัดเลือกแต่ถ้ามีประกาศรับสมัครครั้งใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๑.๒ การยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกกรณีใด กรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้นั้นขอสละสิทธิการจ้าง

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อเข้ารับการสั่งจ้างในวัน เวลา ที่กำหนด

(๓) ผู้นั้นไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ ตามกำหนดเวลาสั่งจ้างในตำแหน่งที่ได้รับการจ้าง

๑๑.๓ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ ตามประกาศการคัดเลือก หากผู้ผ่านการคัดเลือกรายใดขาดคุณสมบัติ จะไม่ได้รับการพิจารณาโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

๑๑.๔ การดำเนินการจ้างครั้งนี้ไม่ผูกพันการบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการ ลูกจ้างประจำหรือพนักงานราชการ และไม่มีการเลื่อนค่าจ้าง

๑๒. การทำสัญญาสั่งจ้าง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ จะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกตามตำแหน่งว่างในประกาศรับสมัคร ให้มารายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้างตามแบบที่กำหนด ในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ โดยใช้ประกาศผลการคัดเลือกเป็นหนังสือเรียก และปฏิบัติงานที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

อนึ่ง ผู้ที่ได้รับการสรรหาซึ่งได้รับการสั่งจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่นำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปเป็นตำแหน่งลูกจ้างประจำหรือข้าราชการ ในระหว่างปีงบประมาณ หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ ความสามารถ ความประพฤติที่ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างสามารถบอกเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

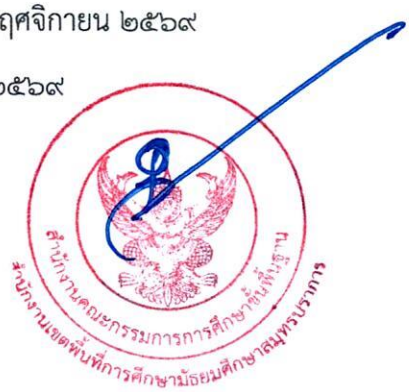
ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายวรพจน์ สิงหราช)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

กำหนดการรับสมัครคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ ประกาศ ณ วันที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙)

.....

๑. ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
๒. รับสมัคร	ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ (เว้นวันหยุดราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
๔. สอบสัมภาษณ์	ประกาศพร้อมรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับคัดเลือก
๕. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙
๖. รายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง	วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๙



องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมินด้วยวิธีการสัมภาษณ์
การคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ จะดำเนินการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ดังนี้

องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑) ประวัติส่วนตัวและการศึกษา	๒๐ คะแนน	พิจารณา การตอบคำถามเกี่ยวกับประวัติส่วนตัว และประวัติการศึกษา
๒) บุคลิกภาพ	๒๐ คะแนน	พิจารณาจาก การแต่งกาย กริยาท่าทาง ท่วงทีวาจา
๓) ปฏิภาณไหวพริบท่วงทีวาจา	๒๐ คะแนน	พิจารณาจากการประมวลการตอบคำถาม โดยมีหลักคิดและวิธีแก้ปัญหาในเชิงบวกและสามารถอธิบายหลักคิดและวิธีแก้ปัญหานั้นให้เป็นที่ยอมรับได้
๔) เจตคติและอุดมการณ์	๒๐ คะแนน	พิจารณาจาก เจตคติ อุดมการณ์ ที่มีต่อวิชาชีพ
๕) ประสบการณ์ทำงาน	๒๐ คะแนน	พิจารณาจาก ประสบการณ์ การประกอบคุณงามความดีต่อตนเอง ครอบครัว และสังคม



เลขประจำตัวผู้สมัคร ☐☐☐

ใบสมัครสรรหาบุคคลเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์สมัครเข้ารับการสรรหาบุคคลเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จึงขอเสนอรายละเอียดพร้อมหลักฐานเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้า เพื่อประกอบการเข้ารับการสรรหา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ – นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... วันออกบัตร..... วันหมดอายุ.....
สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....ศาสนา.....

๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ..... (อายุ.....ปี.....เดือน)
ภูมิลำเนาเกิดที่จังหวัด.....

๓. วุฒิการศึกษาระดับ.....สาขาวิชา.....
สำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษา.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

๔. สถานที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์มือถือ.....

๕. หลักฐานที่แนบพร้อมใบสมัคร ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว ดังนี้

( ) สำเนาวุฒิทางการศึกษาหรือหนังสือรับรอง
( ) สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript)
( ) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
( ) สำเนาทะเบียนบ้าน
( ) รูปถ่าย จำนวน ๓ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)
( ) สำเนาใบสำคัญแสดงการผ่านเกณฑ์ทหาร
( ) สำเนาใบขับขี่รถยนต์
( ) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ ฉบับจริง
( ) สำเนาใบสำคัญการสมรส/หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว – ชื่อสกุล
( ) อื่น ๆ .....

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร และข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงถูกต้องทุกประการ หากไม่เป็นความจริง ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิ์สอบแข่งขันครั้งนี้ และจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ในภายหลัง ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

กรรมการรับสมัคร	กรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ
ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครสอบฉบับจริงพร้อมฉบับถ่ายสำเนาแล้ว ปรากฏว่า ( ) หลักฐานถูกต้องครบถ้วน ( ) ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก..... (.....) ...../...../.....	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า ( ) มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา ( ) ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา เนื่องจาก..... (.....) ...../...../.....