



รายงานการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการจัดการศึกษา
ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ก
คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักงานบริหารงานการมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา สำหรับใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาโดยมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านปริมาณและด้านคุณภาพซึ่งครอบคลุมกลไกการบริหารโรงเรียนตาม ขอบข่ายและภารกิจการบริหารโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ โดยนางสาวจิรันธินี คนกลาง ศึกษาานิเทศก์ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ได้จัดทำรายงานการประเมินตนเองตามมาตรฐาน การปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สมุทรปราการ เล่มนี้ขึ้น เพื่อสะท้อนผลการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานของโรงเรียนในสังกัด ซึ่งจะเป็น ประโยชน์กับผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งในระดับนโยบายและระดับปฏิบัตินำไปใช้ในการวางแผนการพัฒนา อันจะส่งผลต่อ คุณภาพผู้เรียนและระบบการจัดการศึกษาต่อไป

นางสาวจิรันธินี คนกลาง
ศึกษาานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

ข
สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปผู้บริหาร	1
บทที่ 1 บทนำ	2
บทที่ 2 เอกสารและงานที่เกี่ยวข้อง	4
บทที่ 3 วิธีดำเนินการ	8
บทที่ 4 ผลการดำเนินการ	10
บทที่ 5 สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ	19
ภาคผนวก	22

บทสรุปผู้บริหาร

รายงานผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 การดำเนินการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อวิเคราะห์ มาตรฐานการปฏิบัติงานของสถานศึกษาในสังกัดจำนวน 25 โรงเรียน โดยใช้แบบประเมินตามมาตรฐาน การปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562) ครอบคลุมภารกิจหลัก 4 ด้าน และ 8 ภาระงาน รวมทั้งสิ้น 131 ข้อ ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญในการสะท้อนคุณภาพการบริหารจัดการศึกษา ในระดับพื้นที่ ในส่วนของข้อมูลพื้นฐาน พบว่าสถานศึกษาในสังกัดมีการกระจายตัวของประชากรนักเรียนอย่างมี นัยสำคัญ โดยมีจำนวนนักเรียนรวมทั้งสิ้น 51,742 คน จัดการเรียนการสอนรวม 1,437 ห้องเรียน จากการ จำแนกตามสหวิทยาเขตพบว่า สหวิทยาเขตสุวรรณภูมิปราการ มีขนาดใหญ่ที่สุด รองลงมาคือ สหวิทยาเขตเมือง ปราการ วิทย์ปราการ และ ป้อมปราการ ตามลำดับ ทั้งนี้ ข้อมูลเชิงสถิติสะท้อนให้เห็นถึงความท้าทาย ในการบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีขนาดแตกต่างกันอย่างมาก ตั้งแต่โรงเรียนขนาดเล็กพิเศษที่มีนักเรียนเพียง 41 คน ไปจนถึงโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษที่มีนักเรียนมากกว่า 3,400 คน ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อการจัดสรร ทรัพยากร และภาระงานของบุคลากรในแต่ละแห่ง ผลการวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินตนเองในภาพรวม พบว่า สถานศึกษาส่วนใหญ่มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับคุณภาพ 5 (ดีเยี่ยม) โดยด้านที่มีความโดดเด่นที่สุดคือ ด้านบริหารงานวิชาการ ซึ่งโรงเรียนร้อยละ 88 ประเมินตนเองอยู่ในระดับสูงสุด แสดงถึงความเข้มแข็ง ในการวางแผนและการประกันคุณภาพการศึกษา สำหรับด้านบริหารงานทั่วไปและด้านงบประมาณ พบว่า โรงเรียนร้อยละ 80 มีมาตรฐานการปฏิบัติงานในระดับดีเยี่ยมเช่นกัน อย่างไรก็ตาม ประเด็นที่ควรให้ความสำคัญ เป็นพิเศษคือ ด้านบริหารงานบุคคล ซึ่งเป็นเพียงด้านเดียวที่มีสถานศึกษาบางแห่งประเมินตนเองอยู่ในระดับ คุณภาพ 3 และ 4 รวมกันถึงร้อยละ 20 สะท้อนให้เห็นถึงข้อจำกัดหรืออุปสรรคในการบริหารจัดการทรัพยากร มนุษย์ที่ยังต้องการการสนับสนุนและนิเทศติดตามอย่างใกล้ชิด

จากผลการประเมินดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ จึงมีข้อเสนอแนะ เชิงนโยบายเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา โดยมุ่งเน้นการนิเทศเชิงรุกในกลุ่มสถานศึกษาที่มีผลการประเมินด้าน งานบุคคลในระดับปานกลาง เพื่อวิเคราะห์ปัญหาและให้คำปรึกษาที่ตรงจุด พร้อมทั้งส่งเสริมให้มีการสร้าง เครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) ระหว่างสหวิทยาเขต เพื่อนำรูปแบบการปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ของ โรงเรียนที่มีผลงานโดดเด่นมาขยายผลสู่โรงเรียนอื่นๆ นอกจากนี้ ควรให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการ ทรัพยากรโดยคำนึงถึงบริบทความแตกต่างของขนาดสถานศึกษา เพื่อให้ทุกโรงเรียนสามารถขับเคลื่อนคุณภาพ การศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน



รายงาน

การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการจัดการศึกษา
ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



รายงาน

การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการจัดการศึกษา
ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

บทที่ 1

บทนำ

ที่มาและความสำคัญ

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 20 ได้กำหนดให้ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศติดตามของเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อทำหน้าที่ กำกับ ดูแลการบริหารจัดการด้านวิชาการ เกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการ บริหารและการดำเนินการ เพื่อเตรียมรับการนิเทศ ติดตามและประเมินผลจากหน่วยงานภายนอก คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา(ก.ต.ป.น.) เป็นองค์กรบุคคลที่มีบทบาท อำนาจหน้าที่ ในการบริหารงานวิชาการในระดับพื้นที่การศึกษาตามที่กฎหมาย กำหนด โดยมีองค์ประกอบของคณะกรรมการ ทั้งในส่วนของเขตพื้นที่การศึกษาสถานศึกษาในสังกัด และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ทำงานร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นิเทศติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารและการดำเนินการ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเตรียมรับการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลจากหน่วยงานภายนอกทำงานร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ในการดำเนินงานแบบองค์รวม (Holistic rubrics) เพื่อเป็นการจัดการศึกษามีการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง มีการประสานงาน ร่วมมือในการนำไปใช้ขับเคลื่อน และการกำหนดนโยบายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจราชการ การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัด การศึกษา พ.ศ. 2562 ข้อ 26 กำหนดให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการนำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มากำหนดเป็นแนวทางในการ ติดตามประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษา
2. กำหนดแนวทางการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การบริหารและการดำเนินการของหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา
3. พิจารณาแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา
4. ติดตาม ประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการตามแผนที่กำหนด
5. รับทราบผลการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการบริหารและการดำเนินการตามแผน และให้ข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
6. ส่งเสริมให้มีการประสานงานการติดตาม ประเมินผล และนิเทศการศึกษากับคณะกรรมการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

7. แต่งตั้งคณะกรรมการการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษาตามความจำเป็น
8. ปฏิบัติงานอื่นใดที่ได้รับมอบหมาย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาประสิทธิภาพ ระบบการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เพื่อเตรียมรับการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลจากหน่วยงานภายนอก ทำงานร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในการดำเนินงานแบบมีองค์รวม จึงได้จัดทำแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาขึ้น

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ ได้ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ปีงบประมาณ 2568 ร่วมกับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.) เพื่อติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568 โดยใช้แบบประเมิน “มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562) และได้จัดทำแบบประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานให้โรงเรียนมัธยมศึกษา ทุกโรงเรียนประเมินตนเองใน 4 ด้าน 8 ภาระงาน ได้แก่ การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การบริหารทั่วไป และภาระงาน 8 ภาระงาน ได้แก่ งานแผนงานและประกันคุณภาพ งานวิชาการ งานกิจการนักเรียน งานบุคคล งานธุรการ งานการเงินและพัสดุ งานบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม และงานชุมชนและภาคีเครือข่าย ดังนั้นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ จึงได้จัดทำรายงานผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ.2560 (ฉบับปรับปรุง 2562) พร้อมทั้งได้รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาในภาพรวมระดับเขตพื้นที่การศึกษา ดังรายละเอียดในเอกสารฉบับนี้

วัตถุประสงค์

เพื่อรายงานผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ประโยชน์ที่จะได้รับ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ มีผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนมีการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีระบบ มีความเป็นเอกภาพและขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ส่งผลให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ เป็นที่น่าเชื่อถือของผู้ปกครองและคนในชุมชน

บทที่ 2

เอกสารและงานที่เกี่ยวข้อง

เอกสารและงานที่เกี่ยวข้อง

การใช้มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ปรับปรุง พ.ศ. 2562) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้โรงเรียนใช้คู่มือนี้เป็นเครื่องมือประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา และนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพสูงขึ้น และเพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการและสนับสนุนให้โรงเรียนพัฒนาเข้าสู่มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพตามบริบทของแต่ละโรงเรียน

สาระสำคัญ

มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ปรับปรุง พ.ศ. 2562) ฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 2 ด้าน คือ

1. มาตรฐานการปฏิบัติงานด้านปริมาณ นำไปใช้เพื่อให้โรงเรียนได้ทราบถึงเกณฑ์การจัดสรรต่างๆ ที่ควรจะเป็น
2. มาตรฐานการปฏิบัติงานด้านคุณภาพ นำไปใช้เพื่อประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เป็นความจำเป็นพื้นฐานของโรงเรียนมัธยมศึกษา

โดยมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้ง ๒ ด้านนี้มีเนื้อหาสาระสำคัญครอบคลุมกลไกการบริหารนักเรียนตามขอบข่ายและภารกิจการบริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่ การบริหารวิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป ซึ่งประกอบด้วย เรื่องต่างๆ ดังนี้

1. งานแผนงานและประกันคุณภาพ
2. งานวิชาการ
3. งานกิจการนักเรียน
4. งานบุคคล
5. งานธุรการ
6. งานการเงินและพัสดุ
7. งานบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
8. งานชุมชนและงานภาคีเครือข่าย

ในแต่ละเรื่องมีแนวทางการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยแบ่งออกเป็นระดับคุณภาพ 5 ระดับ ถ้ามีระดับคุณภาพ 3 ขึ้นไปถือว่าผ่านเกณฑ์

แนวทางการใช้มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ปรับปรุง พ.ศ. 2562)

สำหรับโรงเรียน

1. ศึกษามาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ปรับปรุง พ.ศ. 2562) ทั้งสอง 2 ด้าน อย่างละเอียด
2. ตรวจสอบสภาพของโรงเรียนตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ โรงเรียนได้ดำเนินการตามภารกิจและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้อย่างไร มีสิ่งใดที่ควรปรับปรุงแก้ไข
3. ดำเนินปรับปรุงแก้ไข พัฒนาคุณภาพของโรงเรียนตามความเหมาะสมและตามบริบทของโรงเรียน หากมีความจำเป็นจะต้องดำเนินการโดยขอความสนับสนุนจากฝ่ายบริหารที่นอกเหนือระดับโรงเรียนก็ควรดำเนินการอย่างเร่งด่วน
4. ตระหนักและเห็นความสำคัญของข้อกำหนดในมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ปรับปรุง พ.ศ. 2562) ฉบับนี้ เป็นเครื่องมือเสริมสร้างความพร้อมหรือตรวจสอบตนเองให้มีปัจจัยหรือกิจกรรมการปฏิบัติงานเพียงพอในระดับที่เหมาะสมและมีคุณภาพ จนมั่นใจว่าส่งผลต่อการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน

สำหรับคณะกรรมการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียน

1. ต้องมีคณะกรรมการประเมินมาตรฐานโรงเรียนอย่างน้อย 3 คน
2. ผู้ประเมินจะต้องศึกษารายละเอียดของแต่ละภารกิจและตัวชี้วัด วิธีการประเมิน และการให้ระดับคุณภาพของแต่ละระดับโดยทำความเข้าใจให้ชัดเจนก่อนทำการประเมิน
3. การให้ระดับคุณภาพแต่ละรายการ จะต้องมียุทธศาสตร์และมีหลักฐานหรือข้อมูลสนับสนุนอย่างเพียงพอ หากมีข้อสงสัยหรือไม่แน่ใจ ก็ให้ค้นหาข้อมูลมาสนับสนุนเพิ่มเติมจนมั่นใจก่อนแล้วจึงให้คะแนนระดับคุณภาพ
4. คณะกรรมการประเมินจะต้องทำใจเป็นกลาง ไม่ประเมินโดยใช้ความรู้สึกส่วนตัว มาเป็นองค์ประกอบ ในขณะที่ทำการประเมิน ทั้งนี้เพื่อให้ผลการประเมินเป็นไปด้วยความถูกต้องแม่นยำและตรงตามข้อเท็จจริงมากที่สุด
5. การให้ระดับคุณภาพของคณะกรรมการประเมินในแต่ละรายการ ไม่ควรใช้วิธีการหาค่าเฉลี่ยจากคะแนนของคณะกรรมการ แต่ควรใช้วิธีหาข้อตกลงร่วมกันในแต่ละรายการว่าควรได้ระดับคุณภาพใดเป็นข้อยุติ
6. การประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียน ไม่มีวัตถุประสงค์จะจับผิด หรือแสวงหาข้อบกพร่องของผู้บริหารโรงเรียนแต่ประการใด แต่ต้องการทราบข้อมูลที่แท้จริงว่า ในขณะที่ทำการประเมินนั้นโรงเรียนมีรายละเอียดหรือภารกิจและตัวชี้วัดด้านใดที่นำไปพัฒนาตามเกณฑ์มาตรฐานเป็นอย่างดีแล้วและมีด้านใดที่ยังต้องพัฒนาให้สมบูรณ์ให้ดียิ่งขึ้นไปอีก เพื่อผู้บริหารโรงเรียนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะได้ร่วมมือกันแก้ไขข้อบกพร่องที่ยังไม่สมบูรณ์ให้ดียิ่งขึ้นไปอีก
7. ผลการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา จะสมบูรณ์ได้ก็ต่อเมื่อโรงเรียนหรือสหวิทยาเขต หรือเครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการมัธยมศึกษาจังหวัด ได้นำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาโรงเรียน หรือปรับปรุงการบริหารจัดการของโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อไป

ขอบข่ายงาน

การบริหารจัดการมัธยมศึกษาโรงเรียนมัธยมศึกษา

1. งานแผนงานและประกันคุณภาพ (7 ภารกิจ 10 ตัวชี้วัด)
 - 1.1 การวางแผนพัฒนาโรงเรียน
 - 1.2 การจัดองค์กร
 - 1.3 การจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - 1.4 การจัดระบบการประกันคุณภาพภายใน
 - 1.5 การคำนวณต้นทุนการผลิต
 - 1.6 การควบคุมภายใน
 - 1.7 การประเมินผลการดำเนินงานแผนงานและประกันคุณภาพ
2. งานวิชาการ (7 ภารกิจ 36 ตัวชี้วัด)
 - 2.1 การวางแผนงานวิชาการ
 - 2.2 การบริหารงานวิชาการ
 - 2.3 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้
 - 2.4 การพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ
 - 2.5 การวัดผล ประเมินผลการเรียนและงานทะเบียนนักเรียน
 - 2.6 การแนะแนวการศึกษา
 - 2.7 การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ
3. งานกิจการนักเรียน (6 ภารกิจ 18 ตัวชี้วัด)
 - 3.1 การวางแผนงานกิจการนักเรียน
 - 3.2 การบริหารงานกิจการนักเรียน
 - 3.3 การส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม
 - 3.4 การดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
 - 3.5 การดำเนินการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
 - 3.6 การประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียน
4. งานบุคคล (3 ภารกิจ 7 ตัวชี้วัด)
 - 4.1 การบริหารงานบุคคล
 - 4.2 การบริหารงานทะเบียนและสถิติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - 4.3 การประเมินผลการดำเนินงานบุคคล
5. งานธุรการ (4 ภารกิจ 10 ตัวชี้วัด)
 - 5.1 การวางแผนงานธุรการ

- 5.2 การบริหารงานธุรการ
- 5.3 การบริหารงานสารบรรณ
- 5.4 การประเมินผลการดำเนินงานธุรการ
- 6. งานการเงินและพัสดุ (4 ภารกิจ 13 ตัวชี้วัด)
 - 6.1 การบริหารการเงิน
 - 6.2 การบริหารการเงินและบัญชี
 - 6.3 การบริหารงานพัสดุและสินทรัพย์
 - 6.4 การประเมินผลการดำเนินงานการเงินและพัสดุ
- 7. งานบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม (11 ภารกิจ 29 ตัวชี้วัด)
 - 7.1 การบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
 - 7.2 การบริการอาคารเรียน
 - 7.3 การบริการห้องเรียน
 - 7.4 การบริการห้องบริการ
 - 7.5 การบริการห้องพิเศษ
 - 7.6 การบริการอาคารประกอบ
 - 7.7 การให้บริการน้ำดื่ม
 - 7.8 การส่งเสริมสุขภาพอนามัย
 - 7.9 การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์
 - 7.10 การสร้างและเผยแพร่เกียรติประวัติของโรงเรียน
 - 7.11 การประเมินผลการดำเนินงานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
- 8. งานชุมชนและภาคีเครือข่าย (5 ภารกิจ 8 ตัวชี้วัด)
 - 8.1 การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน และภาคีเครือข่าย
 - 8.2 การให้บริการชุมชน
 - 8.3 การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน
 - 8.4 การได้รับการสนับสนุนจากชุมชน
 - 8.5 การประเมินผลการดำเนินงานชุมชนและภาคีเครือข่าย

บทที่ 3 วิธีดำเนินการ

การดำเนินการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 รายงานการประเมินตนเองตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562)

โดยมีวิธีดำเนินการดังนี้

1. กลุ่มเป้าหมายที่ใช้ในการดำเนินการ
2. เครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการ
3. ขั้นตอนการดำเนินการ
4. การเก็บรวบรวมข้อมูล
5. การวิเคราะห์ข้อมูล

กลุ่มเป้าหมายที่ใช้ในการดำเนินการ

การดำเนินการครั้งนี้มี กลุ่มเป้าหมายคือ โรงเรียนมัธยมศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ จำนวน 25 โรงเรียน

เครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการ

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูลคือ แบบประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา 4 ด้าน ได้แก่ ด้านบริหารงานวิชาการ ด้านบริหารงานบุคคล ด้านบริหารงบประมาณและด้านบริหารทั่วไป ประกอบด้วย 8 ภาระงาน ได้แก่ งานแผนงานและการประกันคุณภาพ งานวิชาการ งานกิจการนักเรียน งานบุคคล งานธุรการ งานการเงินและพัสดุ งานบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม และ งานชุมชน และภาคีเครือข่าย รวมทั้งสิ้นจำนวน 131 ข้อ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินการออกนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ มีรายละเอียดและขั้นตอนดังนี้

1. คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(ก.ต.ป.น.) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ พร้อมด้วยคณะศึกษานิเทศก์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ ประชุมปฏิบัติการจัดทำแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ในวันจันทร์ที่ 18 เมษายน 2568 ในรูปแบบออนไลน์
2. ศึกษานิเทศก์ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

3. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ มอบหมายให้ศึกษานิเทศก์ กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ จัดประชุมปฏิบัติการชี้แจงเครื่องมือการประเมินกับครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2568 ณ โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ และจัดส่งเอกสารการประเมินในรูปแบบออนไลน์ วันที่ 2 กรกฎาคม 2568

4. โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ ทุกโรงเรียนดำเนินการประเมินตนเอง ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

5. วิเคราะห์ผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562)

6. จัดทำรายงานการประเมินตนเองตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562)

การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลจากการประเมินตนเองตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562) เพื่อนำมาจัดทำรายงานครั้งนี้ ดำเนินการโดยให้โรงเรียนทำการประเมินตนเองโดยคณะกรรมการที่โรงเรียนแต่งตั้งขึ้น ยืนยันผลการประเมินตนเองของโรงเรียน จากนั้นให้นำผลการประเมินส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลในประเมินตนเองตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562) ได้วิเคราะห์ข้อมูลดังนี้

1. นำข้อมูลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562) วิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้สถิติเชิงบรรยาย ได้แก่ ความถี่ ค่าร้อยละ และค่าฐานนิยม

จากสูตร

$$P = \frac{F}{N} \times 100$$

เมื่อ P แทน จำนวนร้อยละ

F แทน ความถี่

N แทน จำนวนประชากร

บทที่ 4 ผลการดำเนินการ

รายงานผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ฉบับปรับปรุง 2562) ครั้งนี้ ดำเนินการรายงานแบ่งออกเป็น 2 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

ตอนที่ 2 ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ฉบับปรับปรุง 2562)

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

จำนวนและร้อยละของนักเรียน ห้องเรียน ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ จำแนกตามวิทยาเขต จำนวน 4 สหวิทยาเขต

ตารางที่ 1 จำนวนและร้อยละของนักเรียน ห้องเรียน สหวิทยาเขตเมืองปราการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

สหวิทยาเขตเมืองปราการ					เบอร์โทรผู้บริหาร
ชื่อสถานศึกษา (รหัส ร.ร.)	นักเรียน		ห้องเรียน		
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	
สตรีสมุทรปราการ (1011570150)	2,912	20.89	78	20.21	นางสาวชลารักษ์ สายสุทัศน์ 0818607360
มัธยมวัดด่านสำโรง (1011570151)	1,782	12.79	53	13.73	นายวิสูตร ยอดสุข 0642879934
เทพศิรินทร์สมุทรปราการ (1011570152)	2,831	20.31	73	18.19	นางรุ่งสุรีย์ สิงหาราช 0895378447
บางแก้วประชาสรรค์ (1011570162)	1,344	9.64	42	10.88	ว่าที่ร้อยตรีหญิง สานสวาท สุขวิชัย 0879821110
เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า สมุทรปราการ (1011570166)	2,638	18.93	75	19.43	นายพงศ์พี ปรีदानนท์ 0897522441
ปทุมคงคา สมุทรปราการ (1011570172)	2,431	17.44	65	16.83	นางจิรภา สบายดี 0818394313
รวม	13,938	100	386	100	

ข้อมูล ณ วันที่ 18 มิถุนายน 2568

จากตารางที่ 1 พบว่าสหวิทยาเขตเมืองปรางกร มีนักเรียนทั้งหมด 13,938 คน โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนมากที่สุด ได้แก่ โรงเรียนสตรีสมุทรปรางกร จำนวน 2,912 คน คิดเป็นร้อยละ 20.89 และโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนน้อยที่สุด ได้แก่ โรงเรียนบางแก้วประชาสรรค์ จำนวน 1,344 คน คิดเป็นร้อยละ 9.64

ตารางที่ 2 จำนวนและร้อยละของนักเรียน ห้องเรียน สหวิทยาเขตป้อมปรางกร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปรางกร

สหวิทยาเขตป้อมปรางกร					เบอร์โทรผู้บริหาร
ชื่อสถานศึกษา (รหัส ร.ร.)	นักเรียน		ห้องเรียน		
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	
วัดทรงธรรม (1011570163)	1,759	19.58	54	20.93	นางชวนชื่น เจริญฤทธิ์วัฒนา 0819329598
วิสุทธิกษัตริ์ (1011570164)	2,067	23.01	54	20.93	นางสาวศิระประภา จำนาค 0879963726
ราชประชาสมาสัยฝ่ายมัธยมรัชดาภิเษกฯ (1011570165)	3,055	34	78	30.23	นายประภาส กรุดพันธ์ 0815515949
สาขาสุทธิราชอุปถัมภ์ (1011570167)	41	0.46	3	1.16	นายธัมมัญญ อุ่นศิริ 0810053190
ป้อมนครราชสวาทยานนท์ (1011570168)	1,803	20.08	60	23.26	นายไววิทย์ นาถ้ำพลอย 0814103875
มัธยมวัดใหม่สมุทรกิจวิทยาคม (1011570169)	258	2.87	9	3.49	นายนฤเบศ ดวงคู่สัน 0955964294
รวม	8,983	100	258	100	

ข้อมูล ณ วันที่ 18 มิถุนายน 2568

จากตารางที่ 2 พบว่าสหวิทยาเขตป้อมปรางกร มีนักเรียนทั้งหมด 8,983 คน โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนมากที่สุด ได้แก่ โรงเรียนราชประชาสมาสัยฝ่ายมัธยมรัชดาภิเษกฯ จำนวน 3,055 คน คิดเป็นร้อยละ 34 และโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนน้อยที่สุด ได้แก่ โรงเรียนสาขาสุทธิราชอุปถัมภ์ จำนวน 41 คน คิดเป็นร้อยละ 0,46

ตารางที่ 3 จำนวนและร้อยละของนักเรียน ห้องเรียน สหวิทยาเขตวิทย์ปรากฏาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

สหวิทยาเขตวิทย์ปรากฏาร					เบอร์โทรผู้บริหาร
ชื่อสถานศึกษา (รหัส ร.ร.)	นักเรียน		ห้องเรียน		
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	
สมุทรปราการ (1011570149)	3,373	27.17	88	25.07	นายสมชาย ทองสุทธิ 0618462999
หาดอมราอักษรลักษณ์วิทยา (1011570153)	1,093	8.81	39	11.11	นางสาวเพชรณภัค นางคำแสง 0906653021
นวมินทราชินูทิศสวนกุหลาบวิทยาลัยสมุทรปราการ (1011570154)	3,051	24.58	81	23.08	ว่าที่ร้อยตรีลมบล บุญมานะ 0823549393
หลวงพ่อบานคลองด่านอนุสรณ์ (1011570157)	1,113	8.97	36	10.26	นายวิบูรณ์ ชัยเชื่อนจันทร์ 0891319186
บดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)สมุทรปราการ (1011570170)	2,440	19.66	64	18.23	นางบุศรินทร์ แสงใหญ่ 0814493874
มัธยมวัดศรีจันทร์ประดิษฐ์ ในพระบรมราชานุเคราะห์ (1011570171)	1,340	10.79	43	12.25	นายดำรง ศรีพรหม 0933459396
รวม	12,410	100	351	100	

ข้อมูล ณ วันที่ 18 มิถุนายน 2568

จากตารางที่ 3 พบว่าสหวิทยาเขตวิทย์ปรากฏาร มีนักเรียนทั้งหมด 12,410 คน โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนมากที่สุด ได้แก่ โรงเรียนสมุทรปราการ จำนวน 3,373 คน คิดเป็นร้อยละ 27.17 และโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนน้อยที่สุด ได้แก่ โรงเรียนหาดอมราอักษรลักษณ์วิทยา จำนวน 1,093 คน คิดเป็นร้อยละ 8.81

ตารางที่ 4 จำนวนและร้อยละของนักเรียน ห้องเรียน สหวิทยาเขตสุวรรณภูมิปรากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

สหวิทยาเขตสุวรรณภูมิปรากร					เบอร์โทรผู้บริหาร
ชื่อสถานศึกษา (รหัส ร.ร.)	นักเรียน		ห้องเรียน		
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	
ราชวินิตสุวรรณภูมิ (1011570073)	629	3.83	19	4.30	นางสาวยุพารักษ์ รัตนอนันต์ 0811849559
บางป่อวิทยาควม (1011570155)	3,015	18.37	80	18.10	นายวิโรจน์ จำปาทอง 0885219947
เป็ริงวิสุทธาธิบตี (1011570156)	300	1.83	12	2.72	นายจารุกิตตี ลีธิยานนท์ 0851563089
นวมินทรราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ (1011570158)	3,071	18.71	81	18.33	นายวิชาญ กิ่งก้าน 0838235199
บางพลีราษฎร์บำรุง (1011570159)	3,421	20.85	88	19.90	นายกวีวัฒน์ ฤชัยลาน 0829953997
พลูเจริญวิทยาควม (1011570160)	2,614	15.93	72	16.29	นางสุภาพร รัตนน้อย 0818395461
ราชวินิตบางแก้ว (1011570161)	3,361	20.48	90	20.36	นายศุภากร เมฆขยาย 0652914529
รวม	16,411	100	442	100	

ข้อมูล ณ วันที่ 18 มิถุนายน 2568

จากตารางที่ 4 พบว่าสหวิทยาเขตสุวรรณภูมิปรากร มีนักเรียนทั้งหมด 16,411 คน โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนมากที่สุด ได้แก่ โรงเรียนบางพลีราษฎร์บำรุง จำนวน 3,421 คน คิดเป็นร้อยละ 20.80 และโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนน้อยที่สุด ได้แก่ โรงเรียนเป็ริงวิสุทธาธิบตี จำนวน 300 คน คิดเป็นร้อยละ 1.83

ตารางที่ 5 จำนวนและร้อยละของนักเรียน ห้องเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา สมุทรปราการ

ลำดับ	สหวิทยาเขต	นักเรียน		ห้องเรียน	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1	สหวิทยาเขตเมืองปราการ	13,938	26.94	386	26.86
2	สหวิทยาเขตป้อมปราการ	8,983	17.36	258	17.95
3	สหวิทยาเขตวิทย์ปราการ	12,410	23.98	351	24.43
4	สหวิทยาเขตสุวรรณภูมิปราการ	16,411	31.72	442	30.76
รวม		51,742	100	1,437	100

ข้อมูล ณ วันที่ 30 เมษายน 2568

จากตารางที่ 5 พบว่าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ มีนักเรียนทั้งหมด 51,742 คน โดยเรียงลำดับสหวิทยาเขตที่มีจำนวนนักเรียนมากที่สุดไปหาน้อยที่สุด ได้ดังนี้ สหวิทยาเขตสุวรรณภูมิปราการ จำนวน 16,411 คน คิดเป็นร้อยละ 31.72 สหวิทยาเขตเมืองปราการ จำนวน 13,938 คน คิดเป็นร้อยละ 26.94 สหวิทยาเขตวิทย์ปราการ จำนวน 12,410 คน คิดเป็นร้อยละ 23.98 และ สหวิทยาเขตป้อมปราการ จำนวน 8,983 คน คิดเป็นร้อยละ 17.36 และมีจำนวนห้องเรียน ทั้งหมด 1,437 ห้องเรียน โดยเรียงลำดับสหวิทยาเขตที่มีจำนวนห้องเรียนมากที่สุดไปหาจำนวนห้องเรียนที่น้อยที่สุด ดังนี้ สหวิทยาเขตสุวรรณภูมิปราการ จำนวน 442 ห้อง คิดเป็นร้อยละ 30.76 สหวิทยาเขตเมืองปราการ จำนวน 386 ห้อง คิดเป็นร้อยละ 26.86 สหวิทยาเขตวิทย์ปราการ จำนวน 351 ห้อง คิดเป็นร้อยละ 24.43 และ สหวิทยาเขตป้อมปราการ จำนวน 258 ห้อง คิดเป็นร้อยละ 17.95

ตอนที่ 2 ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ฉบับปรับปรุง 2562) ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2568

ด้านบริหารงานวิชาการ

วิเคราะห์ข้อมูลจากมาตรฐานการปฏิบัติงาน ด้านที่ 1 งานแผนงานและการประกันคุณภาพ และ ด้านที่ 2 งานวิชาการ

ตารางที่ 6 ตารางวิเคราะห์ข้อมูล มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านบริหารวิชาการ

สหวิทยาเขต	ระดับคุณภาพมาตรฐานการปฏิบัติงาน/จำนวนโรงเรียน												รวม	ร้อยละ
	ระดับ 1	ร้อยละ	ระดับ 2	ร้อยละ	ระดับ 3	ร้อยละ	ระดับ 4	ร้อยละ	ระดับ 5	ร้อยละ	ไม่ปฏิบัติ	ร้อยละ		
1 เมืองปราการ	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	6	100.00	0	0.00	6	100.00
2. ป้อมปราการ	0	0.00	0	0.00	0	0.00	1	16.67	5	83.33	0	0.00	6	100.00
3 วิทย์ปราการ	0	0.00	0	0.00	0	0.00	2	33.33	4	66.67	0	0.00	6	100.00
4 สุวรรณภูมิปราการ	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	7	100	0	0.00	7	100.00
รวม (25 โรงเรียน)	0	0.00	0	0.00	0	0.00	3	12.00	22	88.00	0	0.00	25	100.00

จากตารางที่ 6 พบว่าการประเมินตนเองตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านบริหารงานวิชาการของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ จำนวนโรงเรียนทั้งหมด 25 โรงเรียน มีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 ด้านวิชาการ จำนวน 22 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 88.00 ได้ระดับคุณภาพ 4 ด้านวิชาการ จำนวน 3 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 12.00 ไม่พบข้อมูลว่ามีโรงเรียนใดได้ระดับคุณภาพ 3 ระดับคุณภาพ 2 และ ระดับคุณภาพ 1

ด้านบริหารงานทั่วไป

วิเคราะห์ข้อมูลจากมาตรฐานการปฏิบัติงาน ด้านที่ 3 งานกิจการนักเรียน ด้านที่ 5 งานธุรการ
ด้านที่ 7 งานบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม และ ด้านที่ 8 งานชุมชนและภาคีเครือข่าย

ตารางที่ 7 ตารางวิเคราะห์ข้อมูล มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านบริหารงานทั่วไป

สหวิทยาเขต	ระดับคุณภาพมาตรฐานการปฏิบัติงาน/จำนวนโรงเรียน												รวม	ร้อยละ
	ระดับ 1	ร้อยละ	ระดับ 2	ร้อยละ	ระดับ 3	ร้อยละ	ระดับ 4	ร้อยละ	ระดับ 5	ร้อยละ	ไม่ปฏิบัติ	ร้อยละ		
1 เมืองปราการ	0	0.00	0	0.00	0	0.00	1	16.67	5	83.33	0	0.00	6	100.00
2. ป้อมปราการ	0	0.00	0	0.00	0	0.00	1	16.67	5	83.33	0	0.00	6	100.00
3 วิทย์ปราการ	0	0.00	0	0.00	0	0.00	2	33.33	4	66.67	0	0.00	6	100.00
4 สุวรรณภูมิปราการ	0	0.00	0	0.00	0	0.00	1	14.29	6	85.71	0	0.00	7	100.00
รวม (25 โรงเรียน)	0	0.00	0	0.00	0	0.00	5	20.00	22	80.00	0	0.00	25	100.00

จากตารางที่ 7 พบว่าการประเมินตนเองตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านบริหารงานทั่วไปของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ จำนวนโรงเรียนทั้งหมด 25 โรงเรียน มีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 ด้านบริหารงานทั่วไป จำนวน 22 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 80.00 ได้ระดับคุณภาพ 4 ด้านบริหารงานทั่วไป จำนวน 5 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 20.00 ไม่พบข้อมูลว่ามีโรงเรียนใดได้ระดับคุณภาพ 3 ระดับคุณภาพ 2 และ ระดับคุณภาพ 1

ด้านบริหารงานงบประมาณ
วิเคราะห์ข้อมูลจากมาตรฐานการปฏิบัติงาน ด้านที่ 6 งานการเงินและพัสดุ

ตารางที่ 8 ตารางวิเคราะห์ข้อมูล มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านบริหารงานงบประมาณ

สหวิทยาเขต	ระดับคุณภาพมาตรฐานการปฏิบัติงาน/จำนวนโรงเรียน												รวม	ร้อยละ
	ระดับ 1	ร้อยละ	ระดับ 2	ร้อยละ	ระดับ 3	ร้อยละ	ระดับ 4	ร้อยละ	ระดับ 5	ร้อยละ	ไม่ปฏิบัติ	ร้อยละ		
1 เมืองปราการ	0	0.00	0	0.00	0	0.00	1	16.67	5	83.33	0	0.00	6	100.00
2. ป้อมปราการ	0	0.00	0	0.00	0	0.00	2	33.33	4	66.67	0	0.00	6	100.00
3 วิทย์ปราการ	0	0.00	0	0.00	0	0.00	1	16.67	5	83.33	0	0.00	6	100.00
4 สุวรรณภูมิปราการ	0	0.00	0	0.00	0	0.00	1	14.29	6	85.71	0	0.00	7	100.00
รวม (25 โรงเรียน)	0	0.00	0	0.00	0	0.00	5	20.00	22	80.00	0	0.00	25	100.00

จากตารางที่ 8 พบว่าการประเมินตนเองตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านบริหารงานงบประมาณของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ จำนวนโรงเรียนทั้งหมด 25 โรงเรียน มีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 ด้านบริหารงานงบประมาณ จำนวน 22 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 80.00 ได้ระดับคุณภาพ 4 ด้านบริหารงานงบประมาณ จำนวน 5 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 20.00 ไม่พบข้อมูลว่ามีโรงเรียนใดได้ระดับคุณภาพ 3 ระดับคุณภาพ 2 และ ระดับคุณภาพ 1

ด้านบริหารงานบุคคล

วิเคราะห์ข้อมูลจากมาตรฐานการปฏิบัติงาน ด้านที่ 4 งานบุคคล

ตารางที่ 9 ตารางวิเคราะห์ข้อมูล มาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา ด้านบริหารงานบุคคล

สหวิทยาเขต	ระดับคุณภาพมาตรฐานการปฏิบัติงาน/จำนวนโรงเรียน												รวม	ร้อยละ
	ระดับ 1	ร้อยละ	ระดับ 2	ร้อยละ	ระดับ 3	ร้อยละ	ระดับ 4	ร้อยละ	ระดับ 5	ร้อยละ	ไม่ปฏิบัติ	ร้อยละ		
1 เมืองปราการ	0	0.00	0	0.00	0	0.00	1	16.67	5	83.33	0	0.00	6	100.00
2. ป้อมปราการ	0	0.00	0	0.00	0	0.00	1	16.67	5	83.33	0	0.00	6	100.00
3 วิทย์ปราการ	0	0.00	0	0.00	1	16.67	1	16.67	4	66.66	0	0.00	6	100.00
4 สุวรรณภูมิปราการ	0	0.00	0	0.00	0	0.00	1	14.29	6	85.71	0	0.00	7	100.00
รวม (25 โรงเรียน)	0	0.00	0	0.00	1	4.00	4	20.00	22	80.00	0	0.00	25	100.00

จากตารางที่ 9 พบว่าการประเมินตนเองตามมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคลของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ จำนวนโรงเรียนทั้งหมด 25 โรงเรียน มีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 ด้านบริหารงานบุคคล จำนวน 22 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 80.00 ได้ระดับคุณภาพ 4 ด้านบริหารงานงบประมาณ จำนวน 4 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 20.00 และ ระดับคุณภาพ 3 ด้านวิชาการ จำนวน 1 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 4.00 ไม่พบข้อมูลว่ามีโรงเรียนใดได้ระดับคุณภาพ 2 และ ระดับคุณภาพ 1

บทที่ 5

สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

รายงานผลการประเมินตนเอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ ได้สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ รายละเอียด ดังนี้

วัตถุประสงค์

เพื่อรายงานผลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ขอบเขตและกลุ่มเป้าหมาย

การดำเนินการครั้งนี้มี กลุ่มเป้าหมายคือ โรงเรียนมัธยมศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ จำนวน 25 โรงเรียน

การรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูลคือแบบประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา ใน 8 ภาระงาน ได้แก่ งานแผนงานและการประกันคุณภาพ งานวิชาการ งานกิจการนักเรียน งานบุคคล งานธุรการ งานการเงินและพัสดุ งานบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม และงานชุมชนและภาคีเครือข่าย รวมทั้งสิ้นจำนวน 131 ข้อ สรุปงานเป็น 4 ด้าน สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลได้แก่ค่าความถี่ ค่าร้อยละ และค่าฐานนิยม

สรุปผลการดำเนินงาน

ตอนที่ 1: ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษาในสังกัด

จากการดำเนินงานนิเทศ ติดตาม และตรวจสอบข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนมัธยมศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ ทั้ง 25 โรงเรียน ซึ่งแบ่งการบริหารจัดการออกเป็น 4 สหวิทยาเขต พบว่ามีจำนวนนักเรียนรวมทั้งสิ้น 51,742 คน และมีห้องเรียนรวม 1,437 ห้อง โดยข้อมูล ณ วันที่ 18 มิถุนายน 2568 แสดงให้เห็นว่า สหวิทยาเขตสุวรรณภูมิปรากร เป็นเขตที่มีขนาดใหญ่ที่สุด โดยมีนักเรียน 16,411 คน (ร้อยละ 31.72) และมีจำนวนห้องเรียนมากที่สุดถึง 442 ห้อง รองลงมาคือ สหวิทยาเขตเมืองปรากร มีนักเรียน 13,938 คน (ร้อยละ 26.94) สหวิทยาเขตวิทย์ปรากร มีนักเรียน 12,410 คน (ร้อยละ 23.98) และ สหวิทยาเขตป้อมปรากร มีนักเรียน 8,983 คน (ร้อยละ 17.36) ตามลำดับ

เมื่อพิจารณารายโรงเรียน พบว่าโรงเรียนที่มีขนาดจำนวนนักเรียนสูงที่สุดในแต่ละสหวิทยาเขต ได้แก่ โรงเรียนบางพลีราษฎร์บำรุง, โรงเรียนสตรีสมุทรปราการ, โรงเรียนสมุทรปราการ และโรงเรียนราชประชาสมาสัย ฝ่ายมัธยมรัชดาภิเษกฯ ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความหนาแน่นของผู้เรียนในเขตพื้นที่เศรษฐกิจและที่พักอาศัยหนาแน่นของจังหวัดสมุทรปราการ

ตอนที่ 2: ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินตนเองตามมาตรฐานการปฏิบัติงานโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562) โดยใช้สถิติเชิงบรรยาย (ร้อยละ และค่าฐานนิยม) ใน 4 ด้านหลัก พบประเด็นสำคัญดังนี้:

ด้านบริหารงานวิชาการ: มีผลการดำเนินงานโดดเด่นที่สุด โดยโรงเรียนส่วนใหญ่จำนวน 22 โรงเรียน (ร้อยละ 88.00) ประเมินตนเองอยู่ในระดับคุณภาพ 5 และอีก 3 โรงเรียน (ร้อยละ 12.00) อยู่ในระดับคุณภาพ 4 สะท้อนให้เห็นถึงประสิทธิภาพในการวางแผนงานวิชาการและการประกันคุณภาพการศึกษาที่เข้มแข็ง

ด้านบริหารงานทั่วไป และด้านบริหารงานงบประมาณ: ทั้งสองด้านมีผลการประเมินในทิศทางเดียวกัน คือมีโรงเรียนจำนวน 22 โรงเรียน (ร้อยละ 80.00) อยู่ในระดับคุณภาพ 5 และมีโรงเรียน 5 โรงเรียน (ร้อยละ 20.00) อยู่ในระดับคุณภาพ 4 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าการบริหารจัดการด้านกิจการนักเรียน ธุรการ อาคาร สถานที่ รวมถึงการบริหารงบประมาณและการพัสดุ เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐานที่กำหนดในระดับสูง

ด้านบริหารงานบุคคล: แม้ภาพรวมโรงเรียนส่วนใหญ่จำนวน 22 โรงเรียน (ร้อยละ 80.00) จะอยู่ในระดับคุณภาพ 5 แต่ในด้านนี้เป็นด้านเดียวที่มีความแตกต่างของระดับคุณภาพมากกว่าด้านอื่น โดยพบโรงเรียนที่อยู่ในระดับคุณภาพ 4 จำนวน 2 โรงเรียน และมี 1 โรงเรียนที่อยู่ในระดับคุณภาพ 3 ซึ่งเป็นจุดที่ควรให้ความสำคัญในการส่งเสริมพัฒนาต่อไป

สภาพปัญหาและข้อมูลเพื่อพัฒนา

1. ความเหลื่อมล้ำของขนาดสถานศึกษา (School Size Gap) จากข้อมูลตอนที่ 1 จะเห็นความแตกต่างของจำนวนนักเรียนที่ชัดเจนมาก เช่น:

1. โรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ: เช่น ราชประชาสมาสัยฯ (3,055 คน) หรือ บางพลีราษฎร์บำรุง (3,421 คน)

2. โรงเรียนขนาดเล็กมาก: เช่น สาขาสุทธิราษฎร์ (41 คน) หรือ เปร็งวิสุทธาธิบดี (300 คน)

3. ปัญหาที่ตามมา: การใช้มาตรฐานการปฏิบัติงานฉบับเดียวกัน (131 ข้อ) อาจทำให้โรงเรียนขนาดเล็กเผชิญปัญหาเรื่อง "การควมบรมภาระงาน" เนื่องจากบุคลากรน้อยแต่ต้องทำภาระงานให้ครบทั้ง 8 ด้านเท่ากับโรงเรียนใหญ่

2. ข้อจำกัดด้านการบริหารงานบุคคล (Human Resource Constraints) นี้คือจุดที่สะท้อนออกมาจากตัวเลขชัดที่สุดในตอนที่ 2:

1. การวิเคราะห์: ด้านบริหารงานบุคคลเป็นด้านเดียวที่มีโรงเรียนหลุดไปอยู่ใน ระดับคุณภาพ 3 และระดับคุณภาพ 4 รวมกันถึง 5 โรงเรียน

2. ปัญหาที่คาดการณ์: อาจเกิดจากปัญหาอัตรากำลังไม่ครบชั้น, การเกษียณอายุราชการของบุคลากรสายสนับสนุน (ธุรการ/บัญชี), หรือภาระงานสอนที่หนักจนกระทบต่อการจัดทำเอกสารหลักฐานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน

3. แรงกดดันจากการขยายตัวของชุมชน (Urbanization Pressure)

1. เมื่อดูจากสหวิทยาเขต สุวรรณภูมิปราการ และ เมืองปราการ ที่มีนักเรียนรวมกันเกือบ 60% ของทั้งจังหวัด: ปัญหาที่คาดการณ์: ปัญหาด้าน "งานบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม" เนื่องจากจำนวนนักเรียนที่หนาแน่นเกินขีดจำกัดของอาคารเรียนเดิม อาจส่งผลต่อความปลอดภัย และการดูแลรักษาความสะอาดให้ได้ตามมาตรฐานระดับ 5 ตลอดเวลา

2. ความเสี่ยงในการประเมินที่ "สูงเกินจริง" (Subjective Bias) สังเกตได้ว่าผลการประเมินในด้านวิชาการไม่มีระดับ 1-3 เลย (ร้อยละ 88 อยู่ระดับ 5) : ปัญหาที่น่ากังวล: หากผลการประเมินตนเองสูงเกือบเต็มทุกโรงเรียน อาจเกิดภาวะ "การประเมินเพื่อรักษาภาพลักษณ์" ซึ่งอาจทำให้ปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในห้องเรียน (เช่น ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของเด็กบางกลุ่ม) ถูกมองข้ามไปเพราะตัวเลขในภาพรวมดูดีเกินไป

3. ปัญหาการจัดการงบประมาณและพัสดุ (Budgetary & Procurement Risks) แม้ร้อยละ 80 จะได้ระดับ 5 แต่ด้านงบประมาณมีรายละเอียดที่ซับซ้อน : ปัญหาที่คาดการณ์: โรงเรียนมัธยมในปัจจุบันต้องพึ่งพางบรายหัวและเงินระดมทรัพย์ากรสูง ความท้าทายคือการจัดซื้อจัดจ้างให้ถูกต้องตามระเบียบพัสดุใหม่ (ฉบับปรับปรุง) ซึ่งหากครูที่ทำหน้าที่พัสดุไม่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง อาจนำไปสู่ข้อผิดพลาดในการตรวจสอบภายหลังได้

ข้อเสนอแนะจากการดำเนินงาน

จากการวิเคราะห์ข้อมูลข้างต้น มีข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาดังนี้:

1. **การส่งเสริมด้านบริหารงานบุคคล:** ควรมีการนิเทศเชิงรุกและให้คำปรึกษาเพิ่มเติมแก่สถานศึกษาที่ประเมินตนเองในระดับคุณภาพ 3 และ 4 เพื่อวิเคราะห์หาสาเหตุหรืออุปสรรคในการปฏิบัติงานด้านบุคคล และส่งเสริมให้มีมาตรฐานการทำงานที่ทัดเทียมกับด้านอื่นๆ
2. **การรักษามาตรฐานด้านวิชาการ:** เนื่องจากผลการประเมินด้านวิชาการอยู่ในระดับสูงมาก (ฐานนิยมอยู่ที่ระดับ 5) ควรมีการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) ระหว่างโรงเรียน เพื่อนำ Best Practice ของโรงเรียนที่มีผลงานโดดเด่นมาขยายผลสู่โรงเรียนอื่นๆ ในสังกัด
3. **การบริหารจัดการทรัพยากรตามขนาดสถานศึกษา:** จากข้อมูลพื้นฐานในตอนต้น พบความแตกต่างของจำนวนนักเรียนและห้องเรียนอย่างชัดเจน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ ควรพิจารณาจัดสรรทรัพยากรและงบประมาณสนับสนุนโดยคำนึงถึงภาระงานและบริบทเฉพาะของแต่ละสหวิทยาเขต เพื่อให้การปฏิบัติงานตามมาตรฐานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
4. **การเตรียมความพร้อมข้อมูล:** เนื่องจากข้อมูลจำนวนนักเรียนมีการปรับเปลี่ยนตามรอบเวลา (มิถุนายน และ เมษายน) ควรมีการเชื่อมโยงฐานข้อมูลการประเมินตนเองเข้ากับระบบสารสนเทศแบบ Real-time เพื่อความรวดเร็วและแม่นยำในการติดตามตรวจสอบในอนาคต

ภาคผนวก

ตารางแสดง ระดับคุณภาพมาตรฐานการปฏิบัติงานของโรงเรียนตามเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานของโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560
(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

ที่	โรงเรียน (รหัสโรงเรียน)	ขนาด	ระดับคุณภาพมาตรฐานการปฏิบัติงาน								สรุป
			ด้านที่ 1	ด้านที่ 2	ด้านที่ 3	ด้านที่ 4	ด้านที่ 5	ด้านที่ 6	ด้านที่ 7	ด้านที่ 8	
1	ราชวินิตสุวรรณภูมิ (1011570073)	กลาง	5	5	4	5	5	4	4	4	5
2	สมุทรปราการ (1011570149)	ใหญ่พิเศษ	5	5	5	5	5	5	5	5	5
3	สตรีสมุทรปราการ (1011570150)	ใหญ่พิเศษ	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4	มัธยมวัดด่านสำโรง (1011570151)	ใหญ่	4	5	4	4	3	4	3	4	4
5	เทพศิรินทร์ สมุทรปราการ (1011570152)	ใหญ่พิเศษ	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	หาดอมราอักษรลักษณ์วิทยา (1011570153)	กลาง	5	5	5	5	5	5	4	5	5
7	นวมินทราชินูทิศ สวนกุหลาบฯ (1011570154)	ใหญ่พิเศษ	5	5	5	5	4	5	5	5	5
8	บางป่อวิทยาคม (1011570155)	ใหญ่พิเศษ	4	5	5	5	4	5	5	5	5
9	เป็ริงวิสุทธิธาธิบดี (1011570156)	เล็ก	5	5	5	4	5	5	5	5	5
10	หลวงพ่อบานคลองด่านอนุสรณ์ (1011570157)	กลาง	5	5	5	5	5	5	5	5	5
11	นวมินทราชินูทิศ เตรียมพัฒนา (1011570158)	ใหญ่พิเศษ	5	5	5	5	5	5	5	5	5
12	บางพลีราษฎร์บำรุง (1011570159)	ใหญ่พิเศษ	5	5	5	5	5	5	5	5	5
13	พลุเจริญวิทยาคม (1011570160)	ใหญ่พิเศษ	5	5	5	5	5	5	5	5	5
14	ราชวินิตบางแก้ว (1011570161)	ใหญ่พิเศษ	5	5	5	5	5	5	5	5	5
15	บางแก้วประชาสรรค์ (1011570162)	กลาง	5	5	5	5	5	5	5	5	5
16	วัดทรงธรรม (1011570163)	ใหญ่	5	5	5	5	4	4	5	4	5
17	วิสุทธิกษัตริ (1011570164)	ใหญ่	5	5	5	5	5	5	5	5	5
18	ราชประชาสมาสัย ฝ่ายมัธยม ฯ (1011570165)	ใหญ่พิเศษ	5	5	5	5	5	5	5	5	5

ตารางแสดง ระดับคุณภาพมาตรฐานการปฏิบัติงานของโรงเรียนตามเกณฑ์การประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานของโรงเรียนมัธยมศึกษา พ.ศ. 2560 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2562) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สมุทรปราการ (ต่อ)

ที่	โรงเรียน (รหัสโรงเรียน)	ขนาด	ระดับคุณภาพมาตรฐานการปฏิบัติงาน								สรุป
			ด้านที่ 1	ด้านที่ 2	ด้านที่ 3	ด้านที่ 4	ด้านที่ 5	ด้านที่ 6	ด้านที่ 7	ด้านที่ 8	
19	เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า ฯ (1011570166)	ใหญ่พิเศษ	5	5	5	5	5	5	5	5	5
20	สาขาสุทธิราชอุปถัมภ์ (1011570167)	เล็ก	3	4	4	3	4	4	4	4	4
21	ป้อมนาคราชสวาทยานนท์ (1011570168)	ใหญ่	5	4	5	5	5	5	5	4	5
22	มัธยมวัดใหม่ ฯ (1011570169)	เล็ก	5	5	5	5	5	5	5	5	5
23	บดินเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ฯ (1011570170)	ใหญ่	4	4	4	3	4	4	4	4	4
24	มัธยมวัดศรีจันทร์ฯ (1011570171)	กลาง	4	4	4	4	4	5	4	4	4
25	ปทุมคงคา ฯ (1011570172)	ใหญ่	5	5	5	5	5	5	5	5	5

ตาราง ระดับคุณภาพมาตรฐานการปฏิบัติงานสหวิทยาเขตเมืองป्राการ จำนวน 6 โรงเรียน

ที่	โรงเรียน	ระดับคุณภาพมาตรฐานการปฏิบัติงาน							
		ด้านที่ 1	ด้านที่ 2	ด้านที่ 3	ด้านที่ 4	ด้านที่ 5	ด้านที่ 6	ด้านที่ 7	ด้านที่ 8
1	สตรีสมุทรปราการ	5	5	5	5	5	5	5	5
2	มัธยมวัดด่านสำโรง	4	5	4	4	3	4	3	4
3	เทพศิรินทร์ สมุทรปราการ	5	5	5	5	5	5	5	5
4	บางแก้วประชาสรรค์	5	5	5	5	5	5	5	5
5	เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า สมุทรปราการ	5	5	5	5	5	5	5	5
6	ปทุมคงคา สมุทรปราการ	5	5	5	5	5	5	5	5
สรุปผลการประเมิน		5	5	5	5	5	5	5	5

จากตาราง พบว่าสหวิทยาเขตเมืองป्राการ มีมาตรฐานการปฏิบัติงานดังนี้

ด้านที่ 1 งานแผนงานและการประกันคุณภาพ ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 5 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 4 จำนวน 1 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 2 งานวิชาการ ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 6 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 3 งานกิจการนักเรียน ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 5 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 4 จำนวน 1 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 4 งานบุคคล ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 5 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 4 จำนวน 1 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 5 งานธุรการ ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 5 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 3 จำนวน 1 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 6 การเงินและพัสดุ ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 5 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 4 จำนวน 1 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 7 งานบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 5 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 3 จำนวน 1 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 8 งานชุมชนและภาคีเครือข่ายฯ ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 5 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 4 จำนวน 1 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ตาราง ระดับคุณภาพมาตรฐานการปฏิบัติงานสหวิทยาเขตวิทยปราคากร จำนวน 6 โรงเรียน

ที่	โรงเรียน	ระดับคุณภาพมาตรฐานการปฏิบัติงาน							
		ด้านที่ 1	ด้านที่ 2	ด้านที่ 3	ด้านที่ 4	ด้านที่ 5	ด้านที่ 6	ด้านที่ 7	ด้านที่ 8
1	สมุทรปราการ	5	5	5	5	5	5	5	5
2	หาดอมราอักษรลักษณ์วิทยา	5	5	5	5	5	5	4	5
3	นวมินทร์ราชินูทิศ สอนกุหลาบวิทยาลัย สป.	5	5	5	5	4	5	5	5
4	หลวงพ่อบานคลองด่านอนุสรณ์	5	5	5	5	5	5	5	5
5	บดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) สมุทรปราการ	4	4	4	3	4	4	4	4
6	มัธยมวัดศรีจันทร์ประดิษฐ์ฯ	4	4	4	4	4	5	4	4
สรุปผลการประเมิน		5	5	5	5	5	5	5	5

จากตาราง พบว่าสหวิทยาเขตวิทยปราคากร มีมาตรฐานการปฏิบัติงานดังนี้

ด้านที่ 1 งานแผนงานและการประกันคุณภาพ ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 4 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 4 จำนวน 2 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 2 งานวิชาการ ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 4 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 4 จำนวน 2 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 3 งานกิจการนักเรียน ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 4 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 4 จำนวน 2 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 4 งานบุคคล ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 4 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 4 จำนวน 1 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 3 จำนวน 1 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 5 งานธุรการ ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 3 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 4 จำนวน 3 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 6 การเงินและพัสดุ ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 5 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 4 จำนวน 1 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 7 งานบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 3 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 4 จำนวน 3 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 8 งานชุมชนและภาคีเครือข่าย ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 4 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 4 จำนวน 2 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ตาราง ระดับคุณภาพมาตรฐานการปฏิบัติงานสหวิทยาเขตสุวรรณภูมิปรากฏ จำนวน 7 โรงเรียน

ที่	โรงเรียน	ระดับคุณภาพมาตรฐานการปฏิบัติงาน							
		ด้านที่ 1	ด้านที่ 2	ด้านที่ 3	ด้านที่ 4	ด้านที่ 5	ด้านที่ 6	ด้านที่ 7	ด้านที่ 8
1	ราชวินิตสุวรรณภูมิ	5	5	4	5	5	4	4	4
2	บางบ่อวิทยาคม	4	5	5	5	4	5	5	5
3	เป็ริงวิสุทธาธิบดี	5	5	5	4	5	5	5	5
4	นวมินทรราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาฯ	5	5	5	5	5	5	5	5
5	บางพลีราษฎร์บำรุง	5	5	5	5	5	5	5	5
6	พูลเจริญวิทยาคม	5	5	5	5	5	5	5	5
7	ราชวินิตบางแก้ว	5	5	5	5	5	5	5	5
สรุปผลการประเมิน		5	5	5	5	5	5	5	5

จากตาราง พบว่าสหวิทยาเขตสุวรรณภูมิปรากฏ มีมาตรฐานการปฏิบัติงานดังนี้

ด้านที่ 1 งานแผนงานและการประกันคุณภาพ ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 6 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 4 จำนวน 1 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 2 งานวิชาการ ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 7 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 3 งานกิจการนักเรียน ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 6 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 4 จำนวน 1 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 4 งานบุคคล ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 6 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 4 จำนวน 1 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 5 งานธุรการ ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 6 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 4 จำนวน 1 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 6 การเงินและพัสดุ ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 6 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 4 จำนวน 1 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 7 งานบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 6 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 4 จำนวน 1 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 8 งานชุมชนและภาคีเครือข่ายฯ ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 6 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 4 จำนวน 1 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ตาราง ระดับคุณภาพมาตรฐานการปฏิบัติงานสหวิทยาเขตป้อมปราการ จำนวน 6 โรงเรียน

ที่	โรงเรียน	ระดับคุณภาพมาตรฐานการปฏิบัติงาน							
		ด้านที่ 1	ด้านที่ 2	ด้านที่ 3	ด้านที่ 4	ด้านที่ 5	ด้านที่ 6	ด้านที่ 7	ด้านที่ 8
1	วัดทรงธรรม	5	5	5	5	4	4	5	4
2	วิสุทธิกษัตริ์	5	5	5	5	5	5	5	5
3	ราชประชาสมาสัย ฝ่ายมัธยม รัชดาภิเษกฯ	5	5	5	5	5	5	5	5
4	สาขาสุทธิราชอุปถัมภ์	3	4	4	4	3	4	4	4
5	ป้อมนครราชสวทยานนท์	5	4	5	5	5	5	5	4
6	มัธยมวัดใหม่สมุทรกิจวิทยาาคม	5	5	5	5	5	5	5	5
สรุปผลการประเมิน		5	5	5	5	5	5	5	5

จากตาราง พบว่าสหวิทยาเขตป้อมปราการ มีมาตรฐานการปฏิบัติงานดังนี้

ด้านที่ 1 งานแผนงานและการประกันคุณภาพ ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 5 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 3 จำนวน 1 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 2 งานวิชาการ ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 4 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 4 จำนวน 2 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 3 งานกิจการนักเรียน ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 5 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 4 จำนวน 1 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 4 งานบุคคล ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 5 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 4 จำนวน 1 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 5 งานธุรการ ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 4 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 4 จำนวน 1 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 3 จำนวน 1 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 6 การเงินและพัสดุ ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 4 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 4 จำนวน 2 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 7 งานบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 5 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 4 จำนวน 1 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ด้านที่ 8 งานชุมชนและภาคีเครือข่ายฯ ภาพรวมของสหวิทยาเขตได้ระดับ 5 โดยมีโรงเรียนที่ได้ระดับคุณภาพ 5 จำนวน 3 โรงเรียน ระดับคุณภาพ 4 จำนวน 3 โรงเรียน ระดับคุณภาพอื่นๆไม่มี

ตารางภาระงานด้านที่ 1 งานแผนงานและประกันคุณภาพ สหวิทยาเขตเมืองปกาการ (6 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานแผนงานและประกันคุณภาพ						
1.การวางแผนพัฒนาโรงเรียน						
1.1 การกำหนดทิศทางการพัฒนาโรงเรียน	5	1	0	0	0	0
1.2 แผนปฏิบัติการของโรงเรียน	5	1	0	0	0	0
2. การจัดองค์กร						
2.1 การจัดโครงสร้างการบริหารโรงเรียน	5	1	0	0	0	0
2.2 การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและมอบหมายงาน	5	1	0	0	0	0
3.การจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ						
3.1 การดำเนินงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	4	2	0	0	0	0
3.2 การพัฒนาระบบสารสนเทศ	4	2	0	0	0	0
4. การจัดระบบประกันคุณภาพภายใน						
4.1 การจัดระบบการประกันคุณภาพภายใน	4	2	0	0	0	0
5. การคำนวณต้นทุนการผลิต						
5.1 การคำนวณต้นทุนการผลิต	4	1	1	0	0	0
6. การควบคุมภายใน						
6.1 การควบคุมภายใน	5	1	0	0	0	0
7. การประเมินผลการดำเนินงานแผนงานและประกันคุณภาพ						
7.1 การประเมินผลการดำเนินงานแผนงานและประกันคุณภาพ	4	2	0	0	0	0

ตารางภาระงานด้านที่ 1 งานแผนงานและประกันคุณภาพ สหวิทยาเขตวิทย์ปราการ (6 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานแผนงานและประกันคุณภาพ						
1.การวางแผนพัฒนาโรงเรียน						
1.1 การกำหนดทิศทางการพัฒนาโรงเรียน	4	2	0	0	0	0
1.2 แผนปฏิบัติการของโรงเรียน	5	1	0	0	0	0
2. การจัดองค์กร						
2.1 การจัดโครงสร้างการบริหารโรงเรียน	5	1	0	0	0	0
2.2 การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและมอบหมายงาน	5	1	0	0	0	0
3.การจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ						
3.1 การดำเนินงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	4	2	0	0	0	0
3.2 การพัฒนาระบบสารสนเทศ	4	2	0	0	0	0
4. การจัดระบบประกันคุณภาพภายใน						
4.1 การจัดระบบการประกันคุณภาพภายใน	4	2	0	0	0	0
5. การคำนวณต้นทุนผลผลิต						
5.1 การคำนวณต้นทุนผลผลิต	3	3	0	0	0	0
6. การควบคุมภายใน						
6.1 การควบคุมภายใน	4	2	0	0	0	0
7. การประเมินผลการดำเนินงานแผนงานและประกันคุณภาพ						
7.1 การประเมินผลการดำเนินงานแผนงานและประกันคุณภาพ	4	2	0	0	0	0

ตาราง ภาระงานด้านที่ 1 งานแผนงานและประกันคุณภาพ สหวิทยาเขตสุวรรณภูมิปรการ (7 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานแผนงานและประกันคุณภาพ						
1.การวางแผนพัฒนาโรงเรียน						
1.1 การกำหนดทิศทางการพัฒนาโรงเรียน	6	1	0	0	0	0
1.2 แผนปฏิบัติการของโรงเรียน	6	1	0	0	0	0
2. การจัดองค์กร						
2.1 การจัดโครงสร้างการบริหารโรงเรียน	7	0	0	0	0	0
2.2 การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและมอบหมายงาน	6	1	0	0	0	0
3.การจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ						
3.1 การดำเนินงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	3	2	2	0	0	0
3.2 การพัฒนาระบบสารสนเทศ	3	1	2	1	0	0
4. การจัดระบบประกันคุณภาพภายใน						
4.1 การจัดระบบการประกันคุณภาพภายใน	5	2	0	0	0	0
5. การคำนวณต้นทุนการผลิต						
5.1 การคำนวณต้นทุนการผลิต	3	2	1	1	0	0
6. การควบคุมภายใน						
6.1 การควบคุมภายใน	4	1	2	0	0	0
7. การประเมินผลการดำเนินงานแผนงานและประกันคุณภาพ						
7.1 การประเมินผลการดำเนินงานแผนงานและประกันคุณภาพ	4	3	0	0	0	0

หมายเหตุ โรงเรียนที่ประเมินระดับคุณภาพตั้งแต่ระดับ 2 ลงไป ได้แก่ โรงเรียนราชวินิตสุวรรณภูมิ

ตาราง ภาระงานด้านที่ 1 งานแผนงานและประกันคุณภาพ สหวิทยาเขตป้อมปราการ (6 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานแผนงานและประกันคุณภาพ						
1.การวางแผนพัฒนาโรงเรียน						
1.1 การกำหนดทิศทางการพัฒนาโรงเรียน	5	0	1	0	0	0
1.2 แผนปฏิบัติการของโรงเรียน	4	2	0	0	0	0
2. การจัดองค์กร						
2.1 การจัดโครงสร้างการบริหารโรงเรียน	5	1	0	0	0	0
2.2 การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและมอบหมายงาน	5	1	0	0	0	0
3.การจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ						
3.1 การดำเนินงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	3	2	0	0	1	0
3.2 การพัฒนาระบบสารสนเทศ	3	0	2	0	1	0
4. การจัดระบบประกันคุณภาพภายใน						
4.1 การจัดระบบการประกันคุณภาพภายใน	5	0	1	0	0	0
5. การคำนวณต้นทุนผลผลิต						
5.1 การคำนวณต้นทุนผลผลิต	4	0	0	0	1	1
6. การควบคุมภายใน						
6.1 การควบคุมภายใน	4	1	1	0	0	0
7. การประเมินผลการดำเนินงานแผนงานและประกันคุณภาพ						
7.1 การประเมินผลการดำเนินงานแผนงานและประกันคุณภาพ	4	0	1	0	1	0

หมายเหตุ โรงเรียนที่ประเมินระดับคุณภาพตั้งแต่ระดับ 2 ลงไป ได้แก่ โรงเรียนสาขาลาสู่ทิวาราษฎร์,
โรงเรียนป้อมนครราชสีมาวิทยานนท์

ตารางภาระงานด้านที่ 2 งานวิชาการ สหวิทยาเขตเมืองปรางกร (6 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานวิชาการ						
1.การวางแผนงานวิชาการ						
1.1 การรวบรวมข้อมูลและจัดทำระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการ	5	1	0	0	0	0
1.2 การทำแผนงานวิชาการ	5	1	0	0	0	0
1.3 การจัดทำสารสนเทศงานวิชาการ	5	1	0	0	0	0
1.4 การจัดการรับนักเรียน	6	0	0	0	0	0
2. การบริหารงานวิชาการ						
2.1 การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ	6	0	0	0	0	0
2.2 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	5	1	0	0	0	0
2.3 การพัฒนาหลักสูตรความสามารถพิเศษนักเรียน	4	1	1	0	0	0
2.4 การจัดกลุ่มการเรียนรู้	3	2	1	0	0	0
2.5 การจัดตารางสอน / ตารางเรียนและจัดครูเข้าสอน	6	0	0	0	0	0
2.6 การนิเทศภายใน	5	1	0	0	0	0
2.7 การจัดครูสอนแทน	5	1	0	0	0	0
2.8 การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานทางวิชาการ	4	2	0	0	0	0
2.9 การบริหารจัดการทดสอบระดับชาติ	3	3	0	0	0	0
2.10 การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาการ	5	1	0	0	0	0
3. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้						
3.1 การจัดทำ การใช้แผนการเรียนรู้	6	0	0	0	0	0
3.2 การจัดกระบวนการเรียนรู้	6	0	0	0	0	0
3.3 การจัดหา จัดทำและพัฒนาสื่อการจัดการเรียนรู้	4	2	0	0	0	0
3.4 การจัดหาแหล่งเรียนรู้เพื่อจัดการเรียนรู้	5	1	0	0	0	0
3.5 การจัดสอนซ่อมเสริม	4	2	0	0	0	0
3.6 การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	6	0	0	0	0	0
3.7 การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้	6	0	0	0	0	0

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
3.8 การจัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถพิเศษผู้เรียน	4	2	0	0	0	0
4. การพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ						
4.1 การพัฒนาครูด้านวิชาการ	5	1	0	0	0	0
4.2 การส่งเสริมพัฒนาครูใหม่	5	1	0	0	0	0
4.3 การจัดบรรยากาศทางวิชาการในโรงเรียน	6	0	0	0	0	0
4.4 การส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน	4	2	0	0	0	0
4.5 การส่งเสริมการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้	4	2	0	0	0	0
5. การวัดผลประเมินผลการเรียน และ งานทะเบียนนักเรียน						
5.1 การดำเนินการวัดผลและประเมินผลการเรียน	6	0	0	0	0	0
5.2 การสร้างและปรับปรุงเครื่องมือการวัดผลผลการเรียน	5	1	0	0	0	0
5.3 การจัดให้มีเอกสารและแบบฟอร์มเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียน	5	1	0	0	0	0
5.4 การดำเนินการเกี่ยวกับหลักฐานการวัดผลและประเมินผลการเรียน	5	1	0	0	0	0
5.5 การดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนนักเรียน	5	1	0	0	0	0
6. การแนะแนวการศึกษา						
6.1 การบริหารจัดการงานแนะแนว	5	1	0	0	0	0
6.2 การให้บริการแนะแนว	6	0	0	0	0	0
7. การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ						
7.1 การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ	4	2	0	0	0	0
7.2 การประเมินผลในด้านคุณภาพนักเรียน	4	2	0	0	0	0

ตารางภาระงานด้านที่ 2 งานวิชาการ สหวิทยาเขตวิทย์ปรากฏ (6 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานวิชาการ						
1.การวางแผนงานวิชาการ						
1.1 การรวบรวมข้อมูลและจัดทำระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการ	4	2	0	0	0	0
1.2 การทำแผนงานวิชาการ	4	2	0	0	0	0
1.3 การจัดทำสารสนเทศงานวิชาการ	3	3	0	0	0	0
1.4 การจัดการรับนักเรียน	4	2	0	0	0	0
2. การบริหารงานวิชาการ						
2.1 การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ	5	1	0	0	0	0
2.2 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	5	1	0	0	0	0
2.3 การพัฒนาหลักสูตรความสามารถพิเศษนักเรียน	2	4	0	0	0	0
2.4 การจัดกลุ่มการเรียนรู้	2	4	0	0	0	0
2.5 การจัดตารางสอน / ตารางเรียนและจัดครูเข้าสอน	5	1	0	0	0	0
2.6 การนิเทศภายใน	4	2	0	0	0	0
2.7 การจัดครูสอนแทน	4	2	0	0	0	0
2.8 การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานทางวิชาการ	2	4	0	0	0	0
2.9 การบริหารจัดการทดสอบระดับชาติ	2	4	0	0	0	0
2.10 การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาการ	3	3	0	0	0	0
3. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้						
3.1 การจัดทำ การใช้แผนการเรียนรู้	4	2	0	0	0	0
3.2 การจัดกระบวนการเรียนรู้	4	2	0	0	0	0
3.3 การจัดหา จัดทำและพัฒนาสื่อการจัดการเรียนรู้	4	2	0	0	0	0
3.4 การจัดหาแหล่งเรียนรู้เพื่อจัดการเรียนรู้	4	2	0	0	0	0
3.5 การจัดสอนซ่อมเสริม	2	4	0	0	0	0
3.6 การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	5	1	0	0	0	0
3.7 การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้	5	1	0	0	0	0

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
3.8 การจัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถพิเศษผู้เรียน	4	2	0	0	0	0
4. การพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ						
4.1 การพัฒนาครูด้านวิชาการ	4	2	0	0	0	0
4.2 การส่งเสริมพัฒนาครูใหม่	4	2	0	0	0	0
4.3 การจัดบรรยากาศทางวิชาการในโรงเรียน	4	2	0	0	0	0
4.4 การส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน	3	3	0	0	0	0
4.5 การส่งเสริมการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้	4	2	0	0	0	0
5. การวัดผลประเมินผลการเรียน และ งานทะเบียนนักเรียน						
5.1 การดำเนินการวัดผลและประเมินผลการเรียน	3	3	0	0	0	0
5.2 การสร้างและปรับปรุงเครื่องมือการวัดผลผลการเรียน	3	3	0	0	0	0
5.3 การจัดให้มีเอกสารและแบบฟอร์มเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียน	3	3	0	0	0	0
5.4 การดำเนินการเกี่ยวกับหลักฐานการวัดผลและประเมินผลการเรียน	3	3	0	0	0	0
5.5 การดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนนักเรียน	3	3	0	0	0	0
6. การแนะแนวการศึกษา						
6.1 การบริหารจัดการงานแนะแนว	2	4	0	0	0	0
6.2 การให้บริการแนะแนว	2	4	0	0	0	0
7. การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ						
7.1 การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ	3	3	0	0	0	0
7.2 การประเมินผลในด้านคุณภาพนักเรียน	4	2	0	0	0	0

ตาราง ภาระงานด้านที่ 2 งานวิชาการ สหวิทยาเขตสุวรรณภูมิปรากฏ (7 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานวิชาการ						
1.การวางแผนงานวิชาการ						
1.1 การรวบรวมข้อมูลและจัดทำระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการ	5	1	1	0	0	0
1.2 การทำแผนงานวิชาการ	6	1	0	0	0	0
1.3 การจัดทำสารสนเทศงานวิชาการ	6	1	0	0	0	0
1.4 การจัดการรับนักเรียน	7	0	0	0	0	0
2. การบริหารงานวิชาการ						
2.1 การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ	7	0	0	0	0	0
2.2 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	4	3	0	0	0	0
2.3 การพัฒนาหลักสูตรความสามารถพิเศษนักเรียน	3	2	2	0	0	0
2.4 การจัดกลุ่มการเรียนรู้	6	1	0	0	0	0
2.5 การจัดตารางสอน / ตารางเรียนและจัดครูเข้าสอน	7	0	0	0	0	0
2.6 การนิเทศภายใน	7	0	0	0	0	0
2.7 การจัดครูสอนแทน	4	3	0	0	0	0
2.8 การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานทางวิชาการ	3	2	2	0	0	0
2.9 การบริหารจัดการทดสอบระดับชาติ	4	3	0	0	0	0
2.10 การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาการ	3	4	0	0	0	0
3. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้						
3.1 การจัดทำ การใช้แผนการเรียนรู้	7	0	0	0	0	0
3.2 การจัดกระบวนการเรียนรู้	6	0	1	0	0	0
3.3 การจัดหา จัดทำและพัฒนาสื่อการจัดการเรียนรู้	2	5	0	0	0	0
3.4 การจัดหาแหล่งเรียนรู้เพื่อจัดการเรียนรู้	2	3	2	0	0	0
3.5 การจัดสอนซ่อมเสริม	2	3	2	0	0	0
3.6 การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	6	1	0	0	0	0
3.7 การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้	5	2	0	0	0	0

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
3.8 การจัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถพิเศษผู้เรียน	6	1				
4. การพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ						
4.1 การพัฒนาครูด้านวิชาการ	7	0	0	0	0	0
4.2 การส่งเสริมพัฒนาครูใหม่	6	1	0	0	0	0
4.3 การจัดบรรยากาศทางวิชาการในโรงเรียน	4	3	0	0	0	0
4.4 การส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน	1	6	0	0	0	0
4.5 การส่งเสริมการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้	5	1	1	0	0	0
5. การวัดผลประเมินผลการเรียน และ งานทะเบียนนักเรียน						
5.1 การดำเนินการวัดผลและประเมินผลการเรียน	6	1	0	0	0	0
5.2 การสร้างและปรับปรุงเครื่องมือการวัดผลผลการเรียน	3	3	1	0	0	0
5.3 การจัดให้มีเอกสารและแบบฟอร์มเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียน	5	2	0	0	0	0
5.4 การดำเนินการเกี่ยวกับหลักฐานการวัดผลและประเมินผลการเรียน	7	0	0	0	0	0
5.5 การดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนนักเรียน	7	0	0	0	0	0
6. การแนะแนวการศึกษา						
6.1 การบริหารจัดการงานแนะแนว	6	1	0	0	0	0
6.2 การให้บริการแนะแนว	6	1	0	0	0	0
7. การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ						
7.1 การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ	5	2	0	0	0	0
7.2 การประเมินผลในด้านคุณภาพนักเรียน	4	2	1	0	0	0

ตาราง ภาระงานด้านที่ 2 งานวิชาการ สหวิทยาเขตป้อมปราการ (6 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานวิชาการ						
1.การวางแผนงานวิชาการ						
1.1 การรวบรวมข้อมูลและจัดทำระเบียบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวิชาการ	5	0	1	0	0	0
1.2 การทำแผนงานวิชาการ	3	2	1	0	0	0
1.3 การจัดทำสารสนเทศงานวิชาการ	3	2	1	0	0	0
1.4 การจัดการรับนักเรียน	6	0	0	0	0	0
2. การบริหารงานวิชาการ						
2.1 การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ	5	1	0	0	0	0
2.2 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	6	0	0	0	0	0
2.3 การพัฒนาหลักสูตรความสามารถพิเศษนักเรียน	2	0	3	0	0	1
2.4 การจัดกลุ่มการเรียนรู้	2	2	1	0	0	1
2.5 การจัดตารางสอน / ตารางเรียนและจัดครูเข้าสอน	4	2	0	0	0	0
2.6 การนิเทศภายใน	5	0	1	0	0	0
2.7 การจัดครูสอนแทน	4	2	0	0	0	0
2.8 การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานทางวิชาการ	4	1	1	0	0	0
2.9 การบริหารจัดการทดสอบระดับชาติ	4	2	0	0	0	0
2.10 การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาการ	3	2	1	0	0	0
3. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้						
3.1 การจัดทำ การใช้แผนการเรียนรู้	5	1	0	0	0	0
3.2 การจัดกระบวนการเรียนรู้	4	2	0	0	0	0
3.3 การจัดหา จัดทำและพัฒนาสื่อการจัดการเรียนรู้	4	2	0	0	0	0
3.4 การจัดหาแหล่งเรียนรู้เพื่อจัดการเรียนรู้	4	1	1	0	0	0
3.5 การจัดสอนซ่อมเสริม	3	2	1	0	0	0
3.6 การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	4	1	1	0	0	0
3.7 การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้	5	1		0	0	0

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
3.8 การจัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถพิเศษผู้เรียน	4	1	1	0	0	0
4. การพัฒนาและส่งเสริมทางด้านวิชาการ						
4.1 การพัฒนาครูด้านวิชาการ	4	0	2	0	0	0
4.2 การส่งเสริมพัฒนาครูใหม่	4	1	1	0	0	0
4.3 การจัดบรรยากาศทางวิชาการในโรงเรียน	4	0	2	0	0	0
4.4 การส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน	2	2	1	1	0	0
4.5 การส่งเสริมการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้	4	1	1	0	0	0
5. การวัดผลประเมินผลการเรียน และ งานทะเบียนนักเรียน						
5.1 การดำเนินการวัดผลและประเมินผลการเรียน	5	1	0	0	0	0
5.2 การสร้างและปรับปรุงเครื่องมือการวัดผลผลการเรียน	4	2	0	0	0	0
5.3 การจัดให้มีเอกสารและแบบฟอร์มเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผลการเรียน	6	0	0	0	0	0
5.4 การดำเนินการเกี่ยวกับหลักฐานการวัดผลและประเมินผลการเรียน	6	0	0	0	0	0
5.5 การดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนนักเรียน	4	2	0	0	0	0
6. การแนะแนวการศึกษา						
6.1 การบริหารจัดการงานแนะแนว	4	1	0	1	0	0
6.2 การให้บริการแนะแนว	5	0	1	0	0	0
7. การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ						
7.1 การประเมินผลการดำเนินงานวิชาการ	4	1	1	0	0	0
7.2 การประเมินผลในด้านคุณภาพนักเรียน	5	1	0	0	0	0

หมายเหตุ โรงเรียนที่ประเมินระดับคุณภาพตั้งแต่ระดับ 2 ลงไป ได้แก่ โรงเรียนสาขาลาสุทธิราชอุปถัมภ์, โรงเรียนป้อมนครราชสวาทยานนท์, โรงเรียนมัธยมวัดใหม่สมุทรกิจวิทยาเขต

ตารางภาระงานด้านที่ 3 งานกิจการนักเรียน สหวิทยาเขตเมืองปรางกร (6 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานกิจการนักเรียน						
1. การวางแผนงานกิจการนักเรียน						
1.1 การรวบรวมข้อมูลมีระบบการรับฟังเสียงนักเรียนและจัดทำระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับงานกิจการนักเรียน	5	1	0	0	0	0
1.2 การทำแผนงานกิจการนักเรียน	5	1	0	0	0	0
2. การบริหารงานกิจการนักเรียน						
2.1 การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและกำหนดพันธกิจงานกิจการนักเรียน	5	1	0	0	0	0
2.2 การประสานงานกิจการนักเรียนกับเครือข่ายภายนอกโรงเรียน	5	1	0	0	0	0
2.3 การส่งเสริมงานกิจกรรมนักเรียน	5	1	0	0	0	0
3. การส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม						
3.1 การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาความประพฤติและระเบียบวินัย	5	1	0	0	0	0
3.2 การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม	5	1	0	0	0	0
3.3 การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาด้านความรับผิดชอบต่อสังคม	5	1	0	0	0	0
3.4 การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์	5	1	0	0	0	0
3.5 การยกย่องให้กำลังใจแก่นักเรียนผู้ประพฤติดี	5	1	0	0	0	0
4. การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน						
4.1 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนการเสริมทักษะชีวิตและคุ้มครองนักเรียน	5	1	0	0	0	0
4.2 การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล	5	1	0	0	0	0
4.3 การคัดกรองนักเรียน	5	1	0	0	0	0

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
4.4 การดำเนินงานป้องกันและแก้ไข้ปัญหา	5	1	0	0	0	0
4.5 การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	5	1	0	0	0	0
4.6 การส่งต่อนักเรียน	5	1	0	0	0	0
5. การดำเนินการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน						
5.1 การดำเนินการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	5	1	0	0	0	0
6. การประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียน						
6.1 การประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียน	5	1	0	0	0	0

ตาราง ภาระงานด้านที่ 3 งานกิจการนักเรียน สหวิทยาเขตวิทย์ปราการ (6 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานกิจการนักเรียน						
1. การวางแผนงานกิจการนักเรียน						
1.1 การรวบรวมข้อมูลมีระบบการรับฟังเสียงนักเรียนและจัดทำระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับงานกิจการนักเรียน	4	1	1	0	0	0
1.2 การทำแผนงานกิจการนักเรียน	3	2	1	0	0	0
2. การบริหารงานกิจการนักเรียน						
2.1 การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและกำหนดพันธกิจงานกิจการนักเรียน	4	2	0	0	0	0
2.2 การประสานงานกิจการนักเรียนกับเครือข่ายภายนอกโรงเรียน	3	3	0	0	0	0
2.3 การส่งเสริมงานกิจกรรมนักเรียน	4	2	0	0	0	0
3. การส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม						
3.1 การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาความประพฤติและระเบียบวินัย	4	2	0	0	0	0
3.2 การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม	5	1	0	0	0	0
3.3 การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาด้านความรับผิดชอบต่อสังคม	4	2	0	0	0	0
3.4 การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์	3	2	1	0	0	0
3.5 การยกย่องให้กำลังใจแก่นักเรียนผู้ประพฤติดี	4	2	0	0	0	0
4. การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน						
4.1 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนการเสริมทักษะชีวิตและคุ้มครองนักเรียน	5	1	0	0	0	0
4.2 การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล	4	2	0	0	0	0
4.3 การคัดกรองนักเรียน	4	2	0	0	0	0

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
4.4 การดำเนินงานป้องกันและแก้ไข้ปัญหา	4	2	0	0	0	0
4.5 การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	4	2	0	0	0	0
4.6 การส่งต่อนักเรียน	3	3	0	0	0	0
5. การดำเนินการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน						
5.1 การดำเนินการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	4	2	0	0	0	0
6. การประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียน						
6.1 การประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียน	2	4	0	0	0	0

ตาราง ภาระงานด้านที่ 3 งานกิจการนักเรียน สหวิทยาเขตสุวรรณภูมิปราการ (7 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานกิจการนักเรียน						
1. การวางแผนงานกิจการนักเรียน						
1.1 การรวบรวมข้อมูลมีระบบการรับฟังเสียงนักเรียนและจัดทำระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับงานกิจการนักเรียน	4	2	1	0	0	0
1.2 การทำแผนงานกิจการนักเรียน	6	1	0	0	0	0
2. การบริหารงานกิจการนักเรียน						
2.1 การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและกำหนดพันธกิจงานกิจการนักเรียน	6	1	0	0	0	0
2.2 การประสานงานกิจการนักเรียนกับเครือข่ายภายนอกโรงเรียน	5	1	1	0	0	0
2.3 การส่งเสริมงานกิจกรรมนักเรียน	5	2	0	0	0	0
3. การส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม						
3.1 การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาความประพฤติและระเบียบวินัย	6	1	0	0	0	0
3.2 การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม	6	1	0	0	0	0
3.3 การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาด้านความรับผิดชอบต่อสังคม	6	1	0	0	0	0
3.4 การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์	4	2	1	0	0	0
3.5 การยกย่องให้กำลังใจแก่นักเรียนผู้ประพฤติดี	6	1	0	0	0	0
4. การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน						
4.1 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนการเสริมทักษะชีวิตและคุ้มครองนักเรียน	5	2	0	0	0	0
4.2 การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล	6	1	0	0	0	0
4.3 การคัดกรองนักเรียน	6	1	0	0	0	0

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
4.4 การดำเนินงานป้องกันและแก้ไข้ปัญหา	5	2	0	0	0	0
4.5 การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	5	2	0	0	0	0
4.6 การส่งต่อนักเรียน	4	3	0	0	0	0
5. การดำเนินการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน						
5.1 การดำเนินการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	6	1	0	0	0	0
6. การประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียน						
6.1 การประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียน	3	4	0	0	0	0

ตาราง ภาระงานด้านที่ 3 งานกิจการนักเรียน สหวิทยาเขตป้อมปราการ (6 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานกิจการนักเรียน						
1. การวางแผนงานกิจการนักเรียน						
1.1 การรวบรวมข้อมูลมีระบบการรับฟังเสียงนักเรียนและจัดทำระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับงานกิจการนักเรียน	5	1	0	0	0	0
1.2 การทำแผนงานกิจการนักเรียน	4	2	0	0	0	0
2. การบริหารงานกิจการนักเรียน						
2.1 การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและกำหนดพันธกิจงานกิจการนักเรียน	5	1	0	0	0	0
2.2 การประสานงานกิจการนักเรียนกับเครือข่ายภายนอกโรงเรียน	5	1	0	0	0	0
2.3 การส่งเสริมงานกิจกรรมนักเรียน	5	1	0	0	0	0
3. การส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม						
3.1 การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาความประพฤติและระเบียบวินัย	6	0	0	0	0	0
3.2 การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม	4	2	0	0	0	0
3.3 การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาด้านความรับผิดชอบต่อสังคม	4	2	0	0	0	0
3.4 การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์	3	3	0	0	0	0
3.5 การยกย่องให้กำลังใจแก่นักเรียนผู้ประพฤติดี	4	2	0	0	0	0
4. การดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน						
4.1 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนการเสริมทักษะชีวิตและคุ้มครองนักเรียน	5	1	0	0	0	0
4.2 การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล	5	1	0	0	0	0
4.3 การคัดกรองนักเรียน	5	1	0	0	0	0

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
4.4 การดำเนินงานป้องกันและแก้ไข้ปัญหา	5	1	0	0	0	0
4.5 การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	5	1	0	0	0	0
4.6 การส่งต่อนักเรียน	4	1	0	0	0	1
5. การดำเนินการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน						
5.1 การดำเนินการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	6	0	0	0	0	0
6. การประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียน						
6.1 การประเมินผลการดำเนินงานกิจการนักเรียน	5	1	0	0	0	0

หมายเหตุ โรงเรียนที่ประเมินระดับคุณภาพตั้งแต่ระดับ 2 ลงไป ได้แก่ โรงเรียนป้อมนาคราชสวาทยานนท์

ตาราง ภาระงานด้านที่ 4 งานบุคคล สหวิทยาเขตเมืองปรางกร (6 โรงเรียน))

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานบุคคล						
1. การบริหารงานบุคคล						
1.1 การวางแผนอัตรากำลัง	5	1	0	0	0	0
1.2 การพัฒนาบุคลากร	5	1	0	0	0	0
1.3 การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร	5	1	0	0	0	0
1.4 การบำรุงขวัญและส่งเสริมกำลังใจ	5	1	0	0	0	0
2. การบริการงานทะเบียนและสถิติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา						
2.1 การจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	4	2	0	0	0	0
2.2 การจัดทำหลักสูตรการปฏิบัติงาน	4	2	0	0	0	0
3. การประเมินผลการดำเนินงานบุคคล						
3.1 การประเมินผลการดำเนินงานบุคคล	5	0	1	0	0	0

ตาราง ภาระงานด้านที่ 4 งานบุคคล สหวิทยาเขตวิทย์ปรการ (6 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานบุคคล						
1. การบริหารงานบุคคล						
1.1 การวางแผนอัตรากำลัง	4	1	1	0	0	0
1.2 การพัฒนาบุคลากร	4	1	1	0	0	0
1.3 การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร	5	0	1	0	0	0
1.4 การบำรุงขวัญและส่งเสริมกำลังใจ	4	0	2	0	0	0
2. การบริการงานทะเบียนและสถิติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา						
2.1 การจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	5	0	1	0	0	0
2.2 การจัดทำหลักสูตรการปฏิบัติงาน	4	1	1	0	0	0
3. การประเมินผลการดำเนินงานบุคคล						
3.1 การประเมินผลการดำเนินงานบุคคล	4	1	1	0	0	0

ตาราง ภาระงานด้านที่ 4 งานบุคคล สหวิทยาเขตสุวรรณภูมิปรการ (7 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานบุคคล						
1. การบริหารงานบุคคล						
1.1 การวางแผนอัตรากำลัง	7	0	0	0	0	0
1.2 การพัฒนาบุคลากร	6	1	0	0	0	0
1.3 การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร	6	1	0	0	0	0
1.4 การบำรุงขวัญและส่งเสริมกำลังใจ	7	0	0	0	0	0
2. การบริการงานทะเบียนและสถิติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา						
2.1 การจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	5	2	0	0	0	0
2.2 การจัดทำหลักสูตรการปฏิบัติงาน	2	4	1	0	0	0
3. การประเมินผลการดำเนินงานบุคคล						
3.1 การประเมินผลการดำเนินงานบุคคล	5	2	0	0	0	0

ตาราง ภาระงานด้านที่ 4 งานบุคคล สหวิทยาเขตป้อมปราการ (6 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานบุคคล						
1. การบริหารงานบุคคล						
1.1 การวางแผนอัตรากำลัง	6	0	0	0	0	0
1.2 การพัฒนาบุคลากร	5	1	0	0	0	0
1.3 การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร	5	1	0	0	0	0
1.4 การบำรุงขวัญและส่งเสริมกำลังใจ	5	1	0	0	0	0
2. การบริการงานทะเบียนและสถิติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา						
2.1 การจัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	5	1	0	0	0	0
2.2 การจัดทำหลักสูตรการปฏิบัติงาน	3	3	0	0	0	0
3. การประเมินผลการดำเนินงานบุคคล						
3.1 การประเมินผลการดำเนินงานบุคคล	4	2	0	0	0	0

ตาราง ภาระงานด้านที่ 5 งานธุรการ สหวิทยาเขตเมืองปรางคาร (6 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานธุรการ						
1. การวางแผนงานธุรการ						
1.1 การรวบรวมข้อมูล ระเบียบ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานธุรการ	3	3	0	0	0	0
1.2 การทำแผนงานธุรการ	3	2	1	0	0	0
2. การบริหารงานธุรการ						
2.1 การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ	5	1	0	0	0	0
2.2 การจัดบุคลากร	5	1	0	0	0	0
2.3 การจัดสถานที่	5	0	1	0	0	0
3. การบริหารงานสารบรรณ						
3.1 การลงทะเบียนรับ – ส่งเอกสารและหนังสือราชการ	4	1	1	0	0	0
3.2 การโต้ตอบหนังสือราชการ	5	0	1	0	0	0
3.3 การเก็บรักษาและทำลายหนังสือราชการ	4	1	1	0	0	0
3.4 การบริการเกี่ยวกับงานสารบรรณ	5	0	1	0	0	0
4. การประเมินผลการดำเนินงานธุรการ						
4.1 การประเมินผลการดำเนินงานธุรการ	4	1	1	0	0	0

ตาราง ภาระงานด้านที่ 5 งานธุรการ สหวิทยาเขตวิทย์ปราการ (6 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานธุรการ						
1. การวางแผนงานธุรการ						
1.1 การรวบรวมข้อมูล ระเบียบ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานธุรการ	4	2	0	0	0	0
1.2 การทำแผนงานธุรการ	3	2	1	0	0	0
2. การบริหารงานธุรการ						
2.1 การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ	3	3	0	0	0	0
2.2 การจัดบุคลากร	3	3	0	0	0	0
2.3 การจัดสถานที่	3	3	0	0	0	0
3. การบริหารงานสารบรรณ						
3.1 การลงทะเบียนรับ – ส่งเอกสารและหนังสือราชการ	5	1	0	0	0	0
3.2 การโต้ตอบหนังสือราชการ	4	2	0	0	0	0
3.3 การเก็บรักษาและทำลายหนังสือราชการ	3	3	0	0	0	0
3.4 การบริการเกี่ยวกับงานสารบรรณ	4	2	0	0	0	0
4. การประเมินผลการดำเนินงานธุรการ						
4.1 การประเมินผลการดำเนินงานธุรการ	3	3	0	0	0	0

ตาราง ภาระงานด้านที่ 5 งานธุรการ สหวิทยาเขตสุวรรณภูมิปราการ (7 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานธุรการ						
1. การวางแผนงานธุรการ						
1.1 การรวบรวมข้อมูล ระเบียบ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานธุรการ	5	2	0	0	0	0
1.2 การทำแผนงานธุรการ	5	2	0	0	0	0
2. การบริหารงานธุรการ						
2.1 การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ	6	1	0	0	0	0
2.2 การจัดบุคลากร	5	2	0	0	0	0
2.3 การจัดสถานที่	4	1	1	0	0	0
3. การบริหารงานสารบรรณ						
3.1 การลงทะเบียนรับ – ส่งเอกสารและหนังสือราชการ	7	0	0	0	0	0
3.2 การโต้ตอบหนังสือราชการ	7	0	0	0	0	0
3.3 การเก็บรักษาและทำลายหนังสือราชการ	4	3	0	0	0	0
3.4 การบริการเกี่ยวกับงานสารบรรณ	6	1	0	0	0	0
4. การประเมินผลการดำเนินงานธุรการ						
4.1 การประเมินผลการดำเนินงานธุรการ	4	3	0	0	0	0

ตาราง ภาระงานด้านที่ 5 งานธุรการ สหวิทยาเขตป้อมปราการ (6 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานธุรการ						
1. การวางแผนงานธุรการ						
1.1 การรวบรวมข้อมูล ระเบียบ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานธุรการ	4	2	0	0	0	0
1.2 การทำแผนงานธุรการ	4	1	1	0	0	0
2. การบริหารงานธุรการ						
2.1 การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ	5	0	1	0	0	0
2.2 การจัดบุคลากร	4	2	0	0	0	0
2.3 การจัดสถานที่	4	2	0	0	0	0
3. การบริหารงานสารบรรณ						
3.1 การลงทะเบียนรับ – ส่งเอกสารและหนังสือราชการ	5	1	0	0	0	0
3.2 การโต้ตอบหนังสือราชการ	5	1	0	0	0	0
3.3 การเก็บรักษาและทำลายหนังสือราชการ	3	2	1	0	0	0
3.4 การบริการเกี่ยวกับงานสารบรรณ	4	1	1	0	0	0
4. การประเมินผลการดำเนินงานธุรการ						
4.1 การประเมินผลการดำเนินงานธุรการ	4	1	1	0	0	0

ตาราง ภาระงานด้านที่ 6 การบริหารการเงินและพัสดุ สหวิทยาเขตเมืองปรางการ (6 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
การเงินและพัสดุ						
1. การบริหารการเงิน						
1.1 การบริหารการเงิน	5	1	0	0	0	0
2. การบริหารการเงินและบัญชี						
2.1 การทำหลักฐานการเงินและการบัญชี	5	1	0	0	0	0
2.2 การรับเงิน	5	1	0	0	0	0
2.3 การจ่ายเงิน	5	1	0	0	0	0
2.4 การเก็บรักษาเงิน	5	1	0	0	0	0
2.5 การควบคุมและการตรวจสอบ	4	2	0	0	0	0
2.6 การประเมินผลการใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่าย	4	2	0	0	0	0
3. การบริหารงานพัสดุและสินทรัพย์						
3.1 การจัดซื้อ จัดจ้าง	5	1	0	0	0	0
3.2 การจัดทำบัญชีวัสดุและทะเบียนครุภัณฑ์	3	3	0	0	0	0
3.3 การบำรุงรักษาพัสดุและการปรับซ่อม	5	1	0	0	0	0
3.4 การตรวจสอบพัสดุประจำปี และการจำหน่ายพัสดุ	5	1	0	0	0	0
3.5 การจัดทำทะเบียนที่ราชพัสดุ	4	2	0	0	0	0
4. การประเมินผลการดำเนินงานการเงินและพัสดุ						
4.1 การประเมินผลการดำเนินงานการเงินและพัสดุ	4	2	0	0	0	0

ตาราง ภาระงานด้านที่ 6 การบริหารการเงินและพัสดุ สหวิทยาเขตวิทย์ปราการ (6 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
การเงินและพัสดุ						
1. การบริหารการเงิน						
1.1 การบริหารการเงิน	4	2	0	0	0	0
2. การบริหารการเงินและบัญชี						
2.1 การทำหลักฐานการเงินและการบัญชี	5	1	0	0	0	0
2.2 การรับเงิน	5	1	0	0	0	0
2.3 การจ่ายเงิน	4	2	0	0	0	0
2.4 การเก็บรักษาเงิน	5	1	0	0	0	0
2.5 การควบคุมและการตรวจสอบ	5	1	0	0	0	0
2.6 การประเมินผลการใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่าย	5	1	0	0	0	0
3. การบริหารงานพัสดุและสินทรัพย์						
3.1 การจัดซื้อ จัดจ้าง	5	1	0	0	0	0
3.2 การจัดทำบัญชีวัสดุและทะเบียนครุภัณฑ์	4	2	0	0	0	0
3.3 การบำรุงรักษาพัสดุและการปรับซ่อม	5	1	0	0	0	0
3.4 การตรวจสอบพัสดุประจำปี และการจำหน่ายพัสดุ	5	1	0	0	0	0
3.5 การจัดทำทะเบียนที่ราชพัสดุ	3	2	0	1	0	0
4. การประเมินผลการดำเนินงานการเงินและพัสดุ						
4.1 การประเมินผลการดำเนินงานการเงินและพัสดุ	3	3	0	0	0	0

หมายเหตุ โรงเรียนที่ประเมินระดับคุณภาพตั้งแต่ระดับ 2 ลงไป ได้แก่ โรงเรียนมัธยมวัดศรีจันทร์ประดิษฐ์
ในพระบรมราชานุเคราะห์

ตาราง ภาระงานด้านที่ 6 การบริหารการเงินและพัสดุ สหวิทยาเขตสุวรรณภูมิปรการ (7 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
การเงินและพัสดุ						
1. การบริหารการเงิน						
1.1 การบริหารการเงิน	5	1	1	0	0	0
2. การบริหารการเงินและบัญชี						
2.1 การทำหลักฐานการเงินและการบัญชี	5	2	0	0	0	0
2.2 การรับเงิน	6	1	0	0	0	0
2.3 การจ่ายเงิน	6	1	0	0	0	0
2.4 การเก็บรักษาเงิน	5	1	1	0	0	0
2.5 การควบคุมและการตรวจสอบ	4	3	0	0	0	0
2.6 การประเมินผลการใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่าย	4	3	0	0	0	0
3. การบริหารงานพัสดุและสินทรัพย์						
3.1 การจัดซื้อ จัดจ้าง	6	0	1	0	0	0
3.2 การจัดทำบัญชีวัสดุและทะเบียนครุภัณฑ์	5	1	0	1	0	0
3.3 การบำรุงรักษาพัสดุและการปรับซ่อม	5	1	0	1	0	0
3.4 การตรวจสอบพัสดุประจำปี และการจำหน่ายพัสดุ	3	3	1	0	0	0
3.5 การจัดทำทะเบียนที่ราชพัสดุ	6	1	0	0	0	0
4. การประเมินผลการดำเนินงานการเงินและพัสดุ						
4.1 การประเมินผลการดำเนินงานการเงินและพัสดุ	5	1	0	0	1	0

หมายเหตุ โรงเรียนที่ประเมินระดับคุณภาพตั้งแต่ระดับ 2 ลงไป ได้แก่ โรงเรียนราชวินิตสุวรรณภูมิ

ตาราง ภาระงานด้านที่ 6 การบริหารการเงินและพัสดุ สหวิทยาเขตป้อมปราการ (6 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
การเงินและพัสดุ						
1. การบริหารการเงิน						
1.1 การบริหารการเงิน	4	2	0	0	0	0
2. การบริหารการเงินและบัญชี						
2.1 การทำหลักฐานการเงินและการบัญชี	5	1	0	0	0	0
2.2 การรับเงิน	6	0	0	0	0	0
2.3 การจ่ายเงิน	5	1	0	0	0	0
2.4 การเก็บรักษาเงิน	4	1	1	0	0	0
2.5 การควบคุมและการตรวจสอบ	4	2	0	0	0	0
2.6 การประเมินผลการใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่าย	4	2	0	0	0	0
3. การบริหารงานพัสดุและสินทรัพย์						
3.1 การจัดซื้อ จัดจ้าง	5	1	0	0	0	0
3.2 การจัดทำบัญชีวัสดุและทะเบียนครุภัณฑ์	4	2	0	0	0	0
3.3 การบำรุงรักษาพัสดุและการปรับซ่อม	2	4	0	0	0	0
3.4 การตรวจสอบพัสดุประจำปี และการจำหน่ายพัสดุ	5	0	1	0	0	0
3.5 การจัดทำทะเบียนที่ราชพัสดุ	3	2	0	0	1	0
4. การประเมินผลการดำเนินงานการเงินและพัสดุ						
4.1 การประเมินผลการดำเนินงานการเงินและพัสดุ	4	1	1	0	0	0

หมายเหตุ โรงเรียนที่ประเมินระดับคุณภาพตั้งแต่ระดับ 2 ลงไป ได้แก่ โรงเรียนมัธยมวัดใหม่สมุทรกิจวิทยาคม

ตาราง ภาระงานด้านที่ 7 งานบริการสถานที่และสภาพแวดล้อม สหวิทยาเขตเมืองปรางกร (6 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม						
1. การบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม						
1.1 การพัฒนาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม	5	0	1	0	0	0
1.2 การจัดบรรยากาศบริเวณโรงเรียน	4	1	1	0	0	0
2. การบริการอาคารเรียน						
2.1 การจัดบรรยากาศอาคารเรียน	5	0	1	0	0	0
2.2 การใช้ประโยชน์จากอาคารเรียน (พิจารณาตามเกณฑ์ปริมาณที่กำหนดในรายละเอียดจำนวนห้อง / ห้องพิเศษและห้องบริการ)	5	0	0	1	0	0
2.3 การดูแลบำรุงรักษาอาคารเรียน	5	0	0	1	0	0
2.4 การรักษาความปลอดภัยในอาคารเรียน	5	0	1	0	0	0
3. การบริการห้องเรียน						
3.1 การจัดบรรยากาศในห้องเรียน	3	2	1	0	0	0
3.2 การใช้และการดูแลรักษาห้องเรียน	4	1	0	1	0	0
4. การบริการห้องบริการ						
4.1 การจัดบรรยากาศห้องบริการ	5	0	1	0	0	0
4.2 การใช้และการบำรุงรักษาห้องบริการ	5	0	1	0	0	0
5. การบริการห้องพิเศษ						
5.1 การจัดบรรยากาศห้องพิเศษ	5	0	1	0	0	0
5.2 การใช้และการดูแลรักษาห้องพิเศษ	5	0	1	0	0	0
6. การบริการอาคารประกอบ						
6.1 การจัดอาคารฝึกงานหรือห้องปฏิบัติงาน (พิจารณาตามเกณฑ์ที่กำหนดในตารางเกณฑ์มาตรฐานด้านปริมาณอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นๆ)	5	0	1	0	0	0
6.2 การใช้และบำรุงรักษาอาคารฝึกงานหรือห้องปฏิบัติงาน	4	1	1	0	0	0

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
6.3 การจัดอาคารโรงอาหาร	5	0	1	0	0	0
6.4 การใช้และบำรุงรักษาอาคารโรงอาหาร	5	0	1	0	0	0
6.5 การจัดอาคารหอประชุม / ห้องประชุม	5	0	1	0	0	0
6.6 การใช้และบำรุงรักษาอาคารหอประชุม / ห้องประชุม	5	0	1	0	0	0
6.7 การจัดอาคารพลศึกษา / ห้องพลศึกษา	3	2	0	1	0	0
6.8 การใช้และดูแลรักษาอุปกรณ์อาคารพลศึกษา / ห้องพลศึกษา	4	1	0	1	0	0
6.9 การจัดอาคารห้องน้ำ – ห้องส้วม	4	2	0	0	0	0
6.10 การใช้และดูแลรักษาห้องน้ำ – ห้องส้วม	4	2	0	0	0	0
7. การให้บริการน้ำดื่ม						
7.1 การให้บริการน้ำดื่ม	5	1	0	0	0	0
8. การส่งเสริมสุขภาพอนามัย						
8.1 การส่งเสริมสุขภาพอนามัย	5	0	1	0	0	0
9. การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์						
9.1 การจัดการสื่อสาร	5	0	1	0	0	0
9.2 การดำเนินงานด้านการสื่อสารและประชาสัมพันธ์	5	0	1	0	0	0
10. การสร้างและเผยแพร่เกียรติประวัติของโรงเรียน						
10.1 การกำหนดอุดมการณ์ของโรงเรียนเพื่อสร้างเสริมคุณธรรมลักษณะนิสัย และความประพฤติ	5	1	0	0	0	0
10.2 การสร้างและเผยแพร่เกียรติประวัติ	5	1	0	0	0	0
11. การประเมินผลการดำเนินงานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม						
11.1 การประเมินผลการดำเนินงานบริการอาคารสถานที่	4	1	1	0	0	0

หมายเหตุ โรงเรียนที่ประเมินระดับคุณภาพตั้งแต่ระดับ 2 ลงไป ได้แก่ โรงเรียนมัธยมวัดด่านสำโรง

ตาราง ภาระงานด้านที่ 7 งานบริการสถานที่และสภาพแวดล้อม สหวิทยาเขตวิทย์ปราการ (6 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม						
1. การบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม						
1.1 การพัฒนาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม	3	3	0	0	0	0
1.2 การจัดบรรยากาศบริเวณโรงเรียน	4	2	0	0	0	0
2. การบริการอาคารเรียน						
2.1 การจัดบรรยากาศอาคารเรียน	2	4	0	0	0	0
2.2 การใช้ประโยชน์จากอาคารเรียน (พิจารณาตามเกณฑ์ปริมาณที่กำหนดในรายละเอียดจำนวนห้อง / ห้องพิเศษและห้องบริการ)	2	4	0	0	0	0
2.3 การดูแลบำรุงรักษาอาคารเรียน	1	5	0	0	0	0
2.4 การรักษาความปลอดภัยในอาคารเรียน	3	3	0	0	0	0
3. การบริการห้องเรียน						
3.1 การจัดบรรยากาศในห้องเรียน	2	3	1	0	0	0
3.2 การใช้และการดูแลรักษาห้องเรียน	3	2	1	0	0	0
4. การบริการห้องบริการ						
4.1 การจัดบรรยากาศห้องบริการ	3	3	0	0	0	0
4.2 การใช้และการบำรุงรักษาห้องบริการ	3	3	0	0	0	0
5. การบริการห้องพิเศษ						
5.1 การจัดบรรยากาศห้องพิเศษ	2	3	0	0	0	0
5.2 การใช้และการดูแลรักษาห้องพิเศษ	3	3	0	0	0	0
6. การบริการอาคารประกอบ						
6.1 การจัดอาคารฝึกงานหรือห้องปฏิบัติงาน (พิจารณาตามเกณฑ์ที่กำหนดในตารางเกณฑ์มาตรฐานด้านปริมาณอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นๆ)	1	5	0	0	0	0
6.2 การใช้และบำรุงรักษาอาคารฝึกงานหรือห้องปฏิบัติงาน	2	4	0	0	0	0

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
6.3 การจัดอาคารโรงอาหาร	4	2	0	0	0	0
6.4 การใช้และบำรุงรักษาอาคารโรงอาหาร	2	4	0	0	0	0
6.5 การจัดอาคารหอประชุม / ห้องประชุม	4	2	0	0	0	0
6.6 การใช้และบำรุงรักษาอาคารหอประชุม / ห้องประชุม	3	3	0	0	0	0
6.7 การจัดอาคารพลศึกษา / ห้องพลศึกษา	1	5	0	0	0	0
6.8 การใช้และดูแลรักษาอุปกรณ์อาคารพลศึกษา / ห้องพลศึกษา	0	6	0	0	0	0
6.9 การจัดอาคารห้องน้ำ – ห้องส้วม	4	1	1	0	0	0
6.10 การใช้และดูแลรักษาห้องน้ำ – ห้องส้วม	3	3	0	0	0	0
7. การให้บริการน้ำดื่ม						
7.1 การให้บริการน้ำดื่ม	3	2	0	1	0	0
8. การส่งเสริมสุขภาพอนามัย						
8.1 การส่งเสริมสุขภาพอนามัย	4	2	0	0	0	0
9. การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์						
9.1 การจัดการสื่อสาร	3	3	0	0	0	0
9.2 การดำเนินงานด้านการสื่อสารและประชาสัมพันธ์	3	3	0	0	0	0
10. การสร้างและเผยแพร่เกียรติประวัติของโรงเรียน						
10.1 การกำหนดอุดมการณ์ของโรงเรียนเพื่อสร้างเสริมคุณธรรมลักษณะนิสัย และความประพฤติ	3	3	0	0	0	0
10.2 การสร้างและเผยแพร่เกียรติประวัติ	2	4	0	0	0	0
11. การประเมินผลการดำเนินงานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม						
11.1 การประเมินผลการดำเนินงานบริการอาคารสถานที่	3	3	0	0	0	0

หมายเหตุ โรงเรียนที่ประเมินระดับคุณภาพตั้งแต่ระดับ 2 ลงไป ได้แก่ โรงเรียนมัธยมวัดศรีจันทร์ประดิษฐ์ ในพระบรมราชานุเคราะห์

ตาราง ภาระงานด้านที่ 7 งานบริการสถานที่และสภาพแวดล้อม สหวิทยาเขตสุวรรณภูมิปรการ
(7 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม						
1. การบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม						
1.1 การพัฒนาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม	5	2	0	0	0	0
1.2 การจัดบรรยากาศบริเวณโรงเรียน	5	2	0	0	0	0
2. การบริการอาคารเรียน						
2.1 การจัดบรรยากาศอาคารเรียน	3	4	0	0	0	0
2.2 การใช้ประโยชน์จากอาคารเรียน (พิจารณาตามเกณฑ์ปริมาณที่กำหนดในรายละเอียดจำนวนห้อง / ห้องพิเศษและห้องบริการ)	6	1	0	0	0	0
2.3 การดูแลบำรุงรักษาอาคารเรียน	3	4	0	0	0	0
2.4 การรักษาความปลอดภัยในอาคารเรียน	5	2	0	0	0	0
3. การบริการห้องเรียน						
3.1 การจัดบรรยากาศในห้องเรียน	6	1	0	0	0	0
3.2 การใช้และการดูแลรักษาห้องเรียน	5	2	0	0	0	0
4. การบริการห้องบริการ						
4.1 การจัดบรรยากาศห้องบริการ	4	3	0	0	0	0
4.2 การใช้และการบำรุงรักษาห้องบริการ	4	3	0	0	0	0
5. การบริการห้องพิเศษ						
5.1 การจัดบรรยากาศห้องพิเศษ	4	3	0	0	0	0
5.2 การใช้และการดูแลรักษาห้องพิเศษ	3	4	0	0	0	0
6. การบริการอาคารประกอบ						
6.1 การจัดอาคารฝึกงานหรือห้องปฏิบัติงาน (พิจารณาตามเกณฑ์ที่กำหนดในตารางเกณฑ์มาตรฐานด้านปริมาณอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นๆ)	2	3	2	0	0	0

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
6.2 การใช้และบำรุงรักษาอาคารฝึกงานหรือห้องปฏิบัติงาน	2	4	1	0	0	0
6.3 การจัดอาคารโรงอาหาร	4	3	0	0	0	0
6.4 การใช้และบำรุงรักษาอาคารโรงอาหาร	3	4	0	0	0	0
6.5 การจัดอาคารหอประชุม / ห้องประชุม	7	0	0	0	0	0
6.6 การใช้และบำรุงรักษาอาคารหอประชุม / ห้องประชุม	5	2	0	0	0	0
6.7 การจัดอาคารพลศึกษา / ห้องพลศึกษา	2	2	3	0	0	0
6.8 การใช้และดูแลรักษาอุปกรณ์อาคารพลศึกษา / ห้องพลศึกษา	2	3	1	1	0	0
6.9 การจัดอาคารห้องน้ำ – ห้องส้วม	3	4	0	0	0	0
6.10 การใช้และดูแลรักษาห้องน้ำ – ห้องส้วม	2	5	0	0	0	0
7. การให้บริการน้ำดื่ม						
7.1 การให้บริการน้ำดื่ม	2	5	0	0	0	0
8. การส่งเสริมสุขภาพอนามัย						
8.1 การส่งเสริมสุขภาพอนามัย	6	1	0	0	0	0
9. การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์						
9.1 การจัดการสื่อสาร	5	2	0	0	0	0
9.2 การดำเนินงานด้านการสื่อสารและประชาสัมพันธ์	6	1	0	0	0	0
10. การสร้างและเผยแพร่เกียรติประวัติของโรงเรียน						
10.1 การกำหนดอุดมการณ์ของโรงเรียนเพื่อสร้างเสริมคุณธรรมลักษณะนิสัย และความประพฤติ	6	1	0	0	0	0
10.2 การสร้างและเผยแพร่เกียรติประวัติ	6	0	1	0	0	0
11. การประเมินผลการดำเนินงานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม						
11.1 การประเมินผลการดำเนินงานบริการอาคารสถานที่	4	3	0	0	0	0

หมายเหตุ โรงเรียนที่ประเมินระดับคุณภาพตั้งแต่ระดับ 2 ลงไป ได้แก่ โรงเรียนราชวินิตบางแก้ว

ตาราง ภาระงานด้านที่ 7 งานบริการสถานที่และสภาพแวดล้อม สหวิทยาเขตป้อมปราการ (6 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม						
1. การบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม						
1.1 การพัฒนาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม	5	1	0	0	0	0
1.2 การจัดบรรยากาศบริเวณโรงเรียน	5	1	0	0	0	0
2. การบริการอาคารเรียน						
2.1 การจัดบรรยากาศอาคารเรียน	5	1	0	0	0	0
2.2 การใช้ประโยชน์จากอาคารเรียน (พิจารณาตามเกณฑ์ปริมาณที่กำหนดในรายละเอียดจำนวนห้อง / ห้องพิเศษและห้องบริการ)	3	2	1	0	0	0
2.3 การดูแลบำรุงรักษาอาคารเรียน	5	1	0	0	0	0
2.4 การรักษาความปลอดภัยในอาคารเรียน	5	1	0	0	0	0
3. การบริการห้องเรียน						
3.1 การจัดบรรยากาศในห้องเรียน	5	0	1	0	0	0
3.2 การใช้และการดูแลรักษาห้องเรียน	5	1	0	0	0	0
4. การบริการห้องบริการ						
4.1 การจัดบรรยากาศห้องบริการ	4	1	1	0	0	0
4.2 การใช้และการบำรุงรักษาห้องบริการ	5	1	0	0	0	0
5. การบริการห้องพิเศษ						
5.1 การจัดบรรยากาศห้องพิเศษ	2	3	1	0	0	0
5.2 การใช้และการดูแลรักษาห้องพิเศษ	2	3	1	0	0	0
6. การบริการอาคารประกอบ						
6.1 การจัดอาคารฝึกงานหรือห้องปฏิบัติงาน (พิจารณาตามเกณฑ์ที่กำหนดในตารางเกณฑ์มาตรฐานด้านปริมาณอาคารเรียนอาคารประกอบและสิ่งก่อสร้างอื่นๆ)	4	1	1	0	0	0

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
6.2 การใช้และบำรุงรักษาอาคารฝึกงานหรือห้องปฏิบัติงาน	5	0	1	0	0	0
6.3 การจัดอาคารโรงอาหาร	6	0	0	0	0	0
6.4 การใช้และบำรุงรักษาอาคารโรงอาหาร	6	0	0	0	0	0
6.5 การจัดอาคารหอประชุม / ห้องประชุม	5	1	0	0	0	0
6.6 การใช้และบำรุงรักษาอาคารหอประชุม / ห้องประชุม	5	0	1	0	0	0
6.7 การจัดอาคารพลศึกษา / ห้องพลศึกษา	4	1	1	0	0	0
6.8 การใช้และดูแลรักษาอุปกรณ์อาคารพลศึกษา / ห้องพลศึกษา	5	0	1	0	0	0
6.9 การจัดอาคารห้องน้ำ – ห้องส้วม	4	1	1	0	0	0
6.10 การใช้และดูแลรักษาห้องน้ำ – ห้องส้วม	4	1	1	0	0	0
7. การให้บริการน้ำดื่ม						
7.1 การให้บริการน้ำดื่ม	4	2	0	0	0	0
8. การส่งเสริมสุขภาพอนามัย						
8.1 การส่งเสริมสุขภาพอนามัย	4	2	0	0	0	0
9. การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์						
9.1 การจัดการสื่อสาร	4	2	0	0	0	0
9.2 การดำเนินงานด้านการสื่อสารและประชาสัมพันธ์	4	2	0	0	0	0
10. การสร้างและเผยแพร่เกียรติประวัติของโรงเรียน						
10.1 การกำหนดอุดมการณ์ของโรงเรียนเพื่อสร้างเสริมคุณธรรมลักษณะนิสัย และความประพฤติ	5	1	0	0	0	0
10.2 การสร้างและเผยแพร่เกียรติประวัติ	5	0	1	0	0	0
11. การประเมินผลการดำเนินงานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม						
11.1 การประเมินผลการดำเนินงานบริการอาคารสถานที่	4	1	1	0	0	0

ตาราง ภาระงานด้านที่ 8 งานชุมชนและภาคีเครือข่ายฯ สหวิทยาเขตเมืองปรางกร (6 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานชุมชนและภาคีเครือข่ายฯ						
1. การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและภาคีเครือข่าย						
1.1 การรวบรวม และ วิเคราะห์ข้อมูลของชุมชนและภาคีเครือข่าย	5	1	0	0	0	0
1.2 การดำเนินงานสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและภาคีเครือข่าย	5	1	0	0	0	0
2. การให้บริการชุมชน						
2.1 การให้บริการชุมชน	5	1	0	0	0	0
3. การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน						
3.1 โรงเรียนจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาชุมชน	4	2	0	0	0	0
3.2 โรงเรียนให้ความร่วมมือในการพัฒนาชุมชน	5	1	0	0	0	0
4. การได้รับการสนับสนุนจากชุมชน						
4.1 การจัดตั้งองค์กร เพื่อสนับสนุนโรงเรียน	5	1	0	0	0	0
4.2 โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากชุมชน	5	1	0	0	0	0
5. การประเมินผลการดำเนินงานชุมชนและภาคีเครือข่าย						
5.1 การประเมินผลการดำเนินงานชุมชนและภาคีเครือข่าย	5	1	0	0	0	0

ตาราง ภาระงานด้านที่ 8 งานชุมชนและภาคีเครือข่ายฯ สหวิทยาเขตวิทย์ปราคากร (6 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานชุมชนและภาคีเครือข่ายฯ						
1. การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและภาคีเครือข่าย						
1.1 การรวบรวม และ วิเคราะห์ข้อมูลของชุมชนและภาคีเครือข่าย	1	5	0	0	0	0
1.2 การดำเนินงานสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและภาคีเครือข่าย	3	3	0	0	0	0
2. การให้บริการชุมชน						
2.1 การให้บริการชุมชน	4	2	0	0	0	0
3. การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน						
3.1 โรงเรียนจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาชุมชน	3	3	0	0	0	0
3.2 โรงเรียนให้ความร่วมมือในการพัฒนาชุมชน	4	2	0	0	0	0
4. การได้รับการสนับสนุนจากชุมชน						
4.1 การจัดตั้งองค์กร เพื่อสนับสนุนโรงเรียน	2	4	0	0	0	0
4.2 โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากชุมชน	4	2	0	0	0	0
5. การประเมินผลการดำเนินงานชุมชนและภาคีเครือข่าย						
5.1 การประเมินผลการดำเนินงานชุมชนและภาคีเครือข่าย	3	3	0	0	0	0

ตาราง ภาระงานด้านที่ 8 งานชุมชนและภาคีเครือข่ายฯ สหวิทยาเขตสุวรรณภูมิปรการ (7 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานชุมชนและภาคีเครือข่ายฯ						
1. การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและภาคีเครือข่าย						
1.1 การรวบรวม และ วิเคราะห์ข้อมูลของชุมชนและภาคีเครือข่าย	3	2	2	0	0	0
1.2 การดำเนินงานสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและภาคีเครือข่าย	6	1	0	0	0	0
2. การให้บริการชุมชน						
2.1 การให้บริการชุมชน	5	1	1	0	0	0
3. การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน						
3.1 โรงเรียนจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาชุมชน	4	1	1	1	0	0
3.2 โรงเรียนให้ความร่วมมือในการพัฒนาชุมชน	5	1	0	1	0	0
4. การได้รับการสนับสนุนจากชุมชน						
4.1 การจัดตั้งองค์กร เพื่อสนับสนุนโรงเรียน	4	0	2	0	0	1
4.2 โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากชุมชน	6	1	0	0	0	0
5. การประเมินผลการดำเนินงานชุมชนและภาคีเครือข่าย						
5.1 การประเมินผลการดำเนินงานชุมชนและภาคีเครือข่าย	5	1	1	0	0	0

หมายเหตุ โรงเรียนที่ประเมินระดับคุณภาพตั้งแต่ระดับ 2 ลงไป ได้แก่ โรงเรียนราชวินิตบางแก้ว, โรงเรียนราชวินิตสุวรรณภูมิ

ตาราง ภาระงานด้านที่ 8 งานชุมชนและภาคีเครือข่ายฯ สหวิทยาเขตป้อมปราการ (6 โรงเรียน)

รายการ	ระดับคุณภาพ/จำนวนโรงเรียน					ไม่มีการปฏิบัติ
	5	4	3	2	1	
งานชุมชนและภาคีเครือข่ายฯ						
1. การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและภาคีเครือข่าย						
1.1 การรวบรวม และ วิเคราะห์ข้อมูลของชุมชนและภาคีเครือข่าย	3	1	2	0	0	0
1.2 การดำเนินงานสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและภาคีเครือข่าย	4	1	1	0	0	0
2. การให้บริการชุมชน						
2.1 การให้บริการชุมชน	4	2	0	0	0	0
3. การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน						
3.1 โรงเรียนจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาชุมชน	3	3	0	0	0	0
3.2 โรงเรียนให้ความร่วมมือในการพัฒนาชุมชน	4	2	0	0	0	0
4. การได้รับการสนับสนุนจากชุมชน						
4.1 การจัดตั้งองค์กร เพื่อสนับสนุนโรงเรียน	4	1	1	0	0	0
4.2 โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากชุมชน	3	2	1	0	0	0
5. การประเมินผลการดำเนินงานชุมชนและภาคีเครือข่าย						
5.1 การประเมินผลการดำเนินงานชุมชนและภาคีเครือข่าย	4	1	1	0	0	0



กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

