 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2382 6100

**ที่**  **วันที่**

**เรื่อง** การตรวจสอบสถานะเงินเดือน/ขอหนังสือรับรอง **(ธนาคารกรุงไทย)**

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

ด้วย (ผู้กู้)..............................................................ตำแหน่ง........................................................

โรงเรียน......................................................บรรจุเมื่อวันที่................เดือน...............................พ.ศ. ....................

ปัจจุบันได้รับเงินเดือน...........................บาท วิทยฐานะ............................บาท ค่าตอบแทน.........................บาท

ค่าครองชีพ .........................บาท มีความประสงค์ขอกู้เงิน จาก บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขา ............................. จำนวนเงินที่ขอกู้ .....................บาท จำนวนที่ผ่านชำระต่อเดือน......................หมายเลขโทรศัพท์....................

มีเงินเดือนคงเหลือหลังจากหัก ณ ที่จ่าย โอนเข้าบัญชีเดือน(ล่าสุด)..............................จำนวน...................บาท

 กลุ่มอำนวยการได้ตรวจสอบเอกสารเบื้องต้นในการยื่นขอหนังสือรับรองผ่านสิทธิสวัสดิการดังกล่าวแล้ว มีเอกสารประกอบครบถ้วน **ดังนี้**

 ๑. สำเนาบัตรประชาชน หรือบัตรข้าราชการ

 2. สลิปเงินเดือน เดือนล่าสุด

 3. เอกสารยืนยันจากธนาคารกรุงไทยที่ระบุจำนวนผ่อนชำระต่อเดือนสำหรับการขอกู้ในครั้งนี้

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 ลงชื่อ..................................เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการ

 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

 ลงชื่อ..................................ผู้ตรวจสอบ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

 ตามที่ ........................................................ยื่นคำขอกู้เงินสินเชื่อสวัสดิการฯ ดังกล่าวข้างต้น

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ได้ตรวจสอบหลักฐานแล้วบุคคลดังกล่าวได้รับเงินเดือน............................. บาท เงินวิทยฐานะ............................ บาท และเงินตอบแทน .......................บาท รวมรายรับทั้งสิ้น ........................ บาท 30% ของรายรับเป็นเงิน ...........................................บาท

 มีสถานะเงินเดือน เหลือมากกว่า 30%

 มีสถานะเงินเดือน เหลือไม่ถึง 30%

 เหตุผลประกอบอื่น

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

 ลงชื่อ…………………………………………………..ผู้รับรอง

 (...............................................................)

 (...........................................................)

 ลงนามแล้ว

 (นายวิทยา อรุณแสงฉาน)

 ผอ.สพม.สมุทรปราการ



 **หนังสือรับรองเรื่องการหักเงินเดือน**

ที่ ศธ 043๓๙/4100 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

 ๓๔/๖ อาคารวีระ รอดเรือง ตำบลปากน้ำ

 อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10270

 ………………………………………

เรื่อง ขอส่งรายชื่อผู้ขอกู้เงินโครงการสินเชื่อสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐในสังกัด

 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน ผู้จัดการ บมจ.ธนาคารกรุงไทย สาขา..............................

 ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเป็นผู้กู้โครงการสินเชื่อสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐในสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด และมีเงินเดือนเหลือเพียงพอที่จะชำระหนี้

 1. ผู้ขอกู้ ........................................................... ตำแหน่ง ……………….. สถานภาพ ข้าราชการ จากเงินงบประมาณ เริ่มปฏิบัติงานเป็น ข้าราชการ เมื่อวันที่ ...................... อัตราเงินเดือนปัจจุบันเดือนละ ................... บาท

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ ยินดีให้ความร่วมมือหักเงินเดือน และ/หรือค่าจ้างหรือเงินได้อื่น ๆ ของผู้กู้ส่งชำระหนี้ให้ธนาคารทุกเดือน จนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

 ขอแสดงความนับถือ

 (นายวิทยา อรุณแสงฉาน)

 ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

### กลุ่มอำนวยการ

โทรศัพท์ 0 2392 6100

www.sesaosp.go.th

หมายเหตุ : หนังสือฉบับนี้มีอายุ 90 วัน นับแต่วันที่ออกหนังสือ