



ที่ ศธ ๐๔๓๓๙/๘๐๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ
๓๔/๖ อาคารวีระ รอดเรือง ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง
จังหวัดสมุทรปราการ ๑๐๒๗๐

๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
(เพิ่มเติม)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ ที่ ศธ ๐๔๓๓๙ /๗๙๐
ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ มีความประสงค์รับย้ายผู้บริหาร
สถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ในการนี้จึงขอความอนุเคราะห์ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประชาสัมพันธ์ เรื่องการรับย้าย
ผู้บริหารสถานศึกษา ไปยังหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องให้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิทยา อรุณแสงฉาน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ



ที่ ศธ ๐๔๓๓๙/๗๙๐

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ
๓๔/๖ อาคารวีระ รอดเรือง ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง
จังหวัดสมุทรปราการ ๑๐๒๗๐

๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ประกาศรับย้ายตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๒. หนังสือ สพฐ. ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๒๔๘๐ ด่วนที่สุด ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย

- ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
เรื่อง ประกาศตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม) จำนวน ๑ ชุด
- บัญชีสรุปการรับ-ส่ง เอกสารหลักฐานการย้าย จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ มีตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งเป็น
ตำแหน่งที่ว่างจากการลาออกจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการ จำนวน ๒ อัตรา ว่างจากการเปลี่ยนตำแหน่ง ๑ อัตรา
(ตามบัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างแนบท้ายประกาศ)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ จึงขอแจ้งประชาสัมพันธ์ ให้ผู้ที่ประสงค์ขอย้าย
ให้ยื่นความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาดังกล่าว พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาตามรายละเอียด
การประเมินศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งมา ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ ระหว่าง
วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมในครั้งนี้อาจไม่ได้รับการพิจารณา
อนุมัติให้ย้าย คำร้องขอย้ายดังกล่าวเป็นอันยกเลิก เมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ ได้รับคำร้อง
ขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาแล้ว จะไม่รับเอกสารเพิ่มเติมใดๆ ทั้งสิ้นและหากพ้นกำหนดเวลายื่นคำร้อง
ขอย้ายแล้วมิได้รับคำร้องขอย้ายและเอกสารที่เกี่ยวข้องครบถ้วนสมบูรณ์ ถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
สมุทรปราการ ขอให้ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีความประสงค์จะย้ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ดำเนินการดังนี้

๑. ส่งแบบคำร้องขอย้ายตามแบบ ก.ค.ศ. กำหนด จำนวน ๒ ชุด (กรณีที่ยื่นคำร้องขอย้ายต่างเขตให้
ดำเนินการตามประกาศของเขตนั้น ๆ)
๒. สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน และมีเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติรับรองสำเนาถูกต้อง
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน
๔. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๕. เอกสารประกอบตามรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมิน
ศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้ายตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

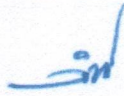
(การย้ายกรณีปกติ) ที่ผู้ยื่นคำร้องรับรองสำเนาถูกต้องเอกสารทุกหน้า จำนวน ๑๐ ชุด

๖. บัญชีรับ-ส่งเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาย้ายและแต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษารอบการพิจารณาย้ายประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

๗. ทั้งนี้ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายส่งคำร้องขอย้ายและเอกสารต่าง ๆ ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ ตามวันและเวลาที่กำหนด ในเวลาราชการ (๑๖.๓๐ น.) ไม่เว้นวันหยุดราชการ ทั้งนี้จะถือการลงทะเบียนรับของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดจะไม่รับพิจารณาและจะเรียกร่องสิทธิ์ใด ๆ ในภายหลังไม่ได้ทั้งสิ้น เมื่อได้ยื่นคำร้องขอย้ายแล้วจะไม่อนุญาตให้เปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมข้อมูลที่ขอย้ายใด ๆ ยกเว้นการขอระงับการย้ายเท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิทยา อรุณแสงฉาน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร./โทรสาร ๐๒-๓๘๒๖๑๐๐



ประกาศสำนักงานพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ
เรื่อง รับย้ายผู้บริหารสถานศึกษา (เพิ่มเติม)
สังกัดสำนักงานพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องหลักเกณฑ์ และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ข้อ ๗.๑.๕ ได้กำหนดว่ากรณีมีตำแหน่งว่างเกิดขึ้น ภายหลัง (เช่นลาออกเปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายไปต่างจังหวัด ย้ายกรณีอื่นๆ ฯลฯ) เมื่อการย้ายตามข้อ ๗.๑.๓ เสร็จสิ้น แล้ว ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการกำหนดสัดส่วนของจำนวนตำแหน่งว่างตามข้อ ง. แล้วให้ประกาศ ตำแหน่งว่างทันทีให้ทราบโดยทั่วกันโดยปิดประกาศ ณ สำนักงานศึกษาธิการสมุทรปราการ และสำนักงานพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ รวมทั้งประกาศทางเว็บไซต์ของสำนักงานศึกษาธิการสมุทรปราการ และ สำนักงานพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน แล้วจึงดำเนินการตามข้อ ๗.๑.๑ - ๗.๑.๓ และหากมีตำแหน่งในสัดส่วนที่รับย้ายเหลืออยู่ก็ให้ดำเนินการตามข้อ ๗.๑.๔ ต่อไปเพื่อให้ผู้ประสงค์ ขอย้ายที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีไว้แต่มิได้ระบุสถานศึกษาที่ว่างภายหลังไว้ ให้ยื่นความประสงค์ขอย้ายไปดำรง ตำแหน่งในสถานศึกษาดังกล่าวได้

เพื่อให้การพิจารณาการย้ายผู้บริหารสถานศึกษาเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ก.ค.ศ.กำหนด สำนักงานพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ จึงประกาศรับย้ายตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๒ อัตรา โดยให้ใช้ในการรับย้าย ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

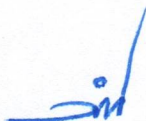
| ที่ | โรงเรียน | อำเภอ | ตำแหน่ง | เลขที่ตำแหน่ง | จำนวนนักเรียน | หมายเหตุ |
|-----|-----------------------|--------|-------------|---------------|------------------------|--------------------------|
| 1 | โรงเรียนบางบ่อวิทยาคม | บางบ่อ | ผู้อำนวยการ | 18360 | 2847 คน (ใหญ่พิเศษ) | ลาออกจากการปฏิบัติราชการ |

๒. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

| ที่ | โรงเรียน | อำเภอ | ตำแหน่ง | เลขที่ตำแหน่ง | จำนวนนักเรียน | หมายเหตุ |
|-----|----------------------------|--------|----------------|---------------|-----------------------|--------------------------|
| ๑ | มัธยมวัดศรีจันทร์ประดิษฐ์ฯ | เมือง | รองผู้อำนวยการ | 1136 | 1100 คน (ขนาดใหญ่) | เปลี่ยนตำแหน่ง ธ.ค. 63 |
| ๒ | ราชวินิตสุวรรณภูมิ | บางพลี | รองผู้อำนวยการ | 2535 | 589 คน (ขนาดกลาง) | ย้ายสถานที่ปฏิบัติราชการ |

ทั้งนี้ผู้ประสงค์ขอย้ายให้ยื่นความประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาดังกล่าวพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาตามรายละเอียดการประเมินศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษาที่ส่งมา ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการระหว่างวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ผู้ยื่นคำร้องขอย้ายเพิ่มเติมในครั้งนี้อาจไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติ ให้ย้าย คำร้องขอย้ายดังกล่าวเป็นอันยกเลิก เมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ ได้รับคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาแล้ว จะไม่รับเอกสารเพิ่มเติมใดๆ ทั้งสิ้น และหากพ้นกำหนดเวลายื่นคำร้องขอย้ายแล้วมิได้รับคำร้องขอย้ายและเอกสารที่เกี่ยวข้องครบถ้วนสมบูรณ์ ถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวิทยา อรุณแสงฉาน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

บัญชีรับ - ส่งเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาย้ายและแต่งตั้งผู้บริหารสถานศึกษา
 รอบการพิจารณาย้ายประจำปี ๒๕๖๔

ชื่อ -สกุลผู้ขอย้าย (นาย / นาง / นางสาว).....

ตำแหน่ง.....โรงเรียน.....

[] สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา.....เขต.....

[] สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา.....เขต.....

ระหว่างผู้ขอย้าย กับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

| ลำดับ ที่ | รายการ | จำนวน | | หมายเหตุ |
|--------------|-----------------------------|------------|------------------|--|
| | | ชุด / เล่ม | ชุดละ(หน้า/แผ่น) | |
| ๑ | คำร้องขอย้าย | ๒ ชุด | | ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานถูกต้องตรงกันแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน (.....) ผู้ขอย้าย (.....) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบใน สพม. |
| ๒ | สำเนา ก.พ. ๗ | ๒ ชุด | | |
| ๓ | สำเนาทะเบียนบ้าน | ๒ ชุด | | |
| ๔ | ความเห็นคณะกรรมการสถานศึกษา | ๒ ชุด | | |
| ๕ | เอกสารประเมินศักยภาพฯ | ๑๐ เล่ม | | |
| ๖ | เอกสารประกอบอื่นๆ | | | |